


# PDU 2022/2025

## CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO MARAJÓ - BREVES

## EQUIPE DE GESTÃO DA UFPA

**Reitor**
Emmanuel Zagury Tourinho

**Vice-Reitor**
Gilmar Pereira da Silva

**Pró-Reitor de Administração**
Raimundo da Costa Almeida

**Pró-Reitora de Ensino de Graduação**
Marília de Nazaré de Oliveira Ferreira

**Pró-Reitor de Extensão**
Nelson José de Souza Júnior

**Pró-Reitor de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal**
Ícaro Duarte Pastana

**Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação**
Maria Iracilda da Cunha Sampaio

**Pró-Reitora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional**
Cristina Kazumi Nakata Yoshino

**Pró-Reitor de Relações Internacionais**
Edmar Tavares da Costa

**Prefeito do Campus Universitário**
Eliomar Azevedo do Carmo

**Procuradora Geral**
Fernanda Ribeiro Monte Santo Andrade

**Coordenador Geral Campus Universitário do Marajó Breves**
Ronaldo de Oliveira Rodrigues

## CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO MARAJÓ – BREVES

**Coordenador Geral**
Ronaldo de Oliveira Rodrigues

**Vice - Coordenador**
Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho

**Coordenador de Planejamento, Gestão e Avaliação**
Paulo Rafael da Silva Ferreira

**Coordenador de Pesquisa e Extensão**
Eunápio do Carmo Rodrigues

**Coordenador Adjunto de Pesquisa e Extensão**
Mathusalem Macedo Bezerra

**Secretária Executiva**
Raquel de Oliveira Correia

**Divisão de Assistência Estudantil**
Marcley Xavier de Melo

**Coordenação da Biblioteca Ricardo Teixeira**
Vera Lucia Farias de Melo

**Diretor da Faculdade de Letras**
Elson de Menezes Pereira

**Diretor Faculdade de Ciências Naturais**
Manolo Cleiton Costa de Freitas

**Diretora da Faculdade de Pedagogia**
Sônia Maria Pereira do Amaral

**Diretora da Faculdade de Serviço Social**
Ana Maria Smith Santos

**Diretor da Faculdade de Matemática**
Jorsi José da Conceição Cunha

## CRÉDITOS TÉCNICOS

João Marcelino Pantoja Rodrigues

Mathusalém Macedo Bezerra

Paulo Rafael da Silva Ferreira

Ronaldo de Oliveira Rodrigues

Silvio Carlos Ferreira Pereira

Sônia Maria Pereira do Amaral

## AGENTE DE PLANEJAMENTO

Paulo Rafael da Silva Ferreira

Ronaldo de Oliveira Rodrigues

## COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO

João Marcelino Pantoja Rodrigues

Mathusalém Macedo Bezerra

Paulo Rafael da Silva Ferreira

Ronaldo de Oliveira Rodrigues

Silvio Carlos Ferreira Pereira

Sônia Maria Pereira do Amaral

## COLABORAÇÃO

## DOCENTES

Eunápio Dutra do Carmo

## TÉCNICOS

Edilene Santos de Farias Martins

## BOLSISTAS

Fernanda Cavalcante Melo

Milena de Nazaré Barreto da Silva

## DESIGN GRÁFICO

Jailson Almeida Monteiro

# VERSÃO DO DOCUMENTO

27/06/2022

# APRESENTAÇÃO

Este documento apresenta o Plano de Desenvolvimento do Campus Universitário do Marajó-Breves (PDU-CUMB-2022-2025), elaborado de acordo com as diretrizes, normas e estratégias do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2016-2025) da Universidade Federal do Pará (UFPA).

Com a designação dos membros da Comissão de Elaboração do Plano de Desenvolvimento da Unidade - PDU 2022/2025 CUMB-UFPA, representada por membros da comunidade acadêmica, incluindo servidores técnico-administrativos, gestores da Unidade e de subunidades do Campus, docentes e consultas a discentes, aconteceram 15 reuniões da Comissão para a produção PDU.

Neste PDU consta o planejamento para os anos de 2022-2025, disponibilizando para o Campus Universitário do Marajó-Breves, um instrumento contínuo de gestão. O Plano apresenta detalhadamente os objetivos estratégicos, táticos e operacionais, bem como seus indicadores de desempenho e as metas em termos quantitativos e qualitativos, além de mecanismos de gestão e avaliação.

Assim, o presente documento foi concebido de forma a auxiliar o cumprimento da missão Institucional do CUMB que é de "Produzir, socializar e transformar o conhecimento para a formação sólida de cidadãos capazes de promover a construção de uma sociedade equânime, inclusiva e sustentável na região do Marajó".

Breves-PA, 27 de junho de 2022.

Ronaldo de Oliveira Rodrigues
***Coordenador Geral – Campus Universitário do Marajó - Breves***

**Lista de Gráficos**

Gráfico 1: Taxa de Sucesso na Graduação na UFPA (TSG)/ Campus Breves (2015 a 2021) ..... 63
Gráfico 2: Acadêmicos diplomados na UFPA/Breves – turmas regulares (por curso) ..... 64

**Lista de Quadros**

Quadro 1: Histórico dos dirigentes da Unidade ..... 11
Quadro 2: Quadro de dirigente da Unidade ..... 46
Quadro 3: Técnicos-administrativos lotados na Unidade ..... 48
Quadro 4: Servidores Técnico-administrativos afastados para pós-graduação ..... 49
Quadro 5: Docentes em exercício no Campus Universitário do Marajó - Breves ..... 56
Quadro 6: Docentes cedidos ou afastados ..... 57
Quadro 7: Hardwares em uso e perspectiva de expansão. ..... 73
Quadro 8: Aquisição de novos Softwares. ..... 73
Quadro 9: Ações de TI previstas até 2025. ..... 73
Quadro 10: Quadro Resumo da Gestão de riscos do Campus Universitário do Marajó – Breves. ..... 89
Quadro 11: Calendário de Reuniões de Avaliação do Plano ..... 91

**Lista de Figuras**

Figura 1: Níveis de atuação do planejamento ..... 10
Figura 2: Organograma do CUM, atual ..... 16
Figura 3: Organograma Proposto ..... 17
Figura 4: Autodiagnóstico do Campus Universitário do Marajó – Breves. ..... 74
Figura 5: Mapa Estratégico UFPA PDI 2016-2025 ..... 78

**Lista de Tabelas**

Tabela 1: Vagas ofertadas na Graduação em 2021 e Expansão ..... 21
Tabela 2: Cursos de graduação e vagas ofertadas atualmente. ..... 22
Tabela 3: Cronograma de cursos novos ..... 22
Tabela 4: Vagas ofertadas na Pós-Graduação Stricto Sensu em 2021 e Expansão ..... 25
Tabela 5: Cursos de Pós-graduação e vagas ofertadas atualmente. ..... 25
Tabela 6: Cronograma de cursos novos ..... 25
Tabela 7: Vagas ofertadas na Pós-Graduação Lato Sensu em 2021 e Expansão ..... 28
Tabela 8: Cursos de Pós-graduação e vagas ofertadas atualmente. ..... 28
Tabela 9: Cronograma de cursos novos ..... 29
Tabela 10: Nº de projetos e ou programas de ensino, pesquisa e extensão em atividade em 2021, por subunidade acadêmica. ..... 31
Tabela 11: Projetos e/ou programas de ensino, pesquisa e extensão em desenvolvimento no ano de 2021. ..... 31
Tabela 12: Estrutura física do Campus Universitário do Marajó Breves – CUMB/UFPA ..... 37
Tabela 13: Estrutura física de funcionamento das Subunidades Administrativas ..... 37
Tabela 14: Proposta de criação de novos espaços de suporte administrativo ..... 38
Tabela 15: Estrutura física de funcionamento das Subunidades Acadêmicas ..... 39
Tabela 16: Proposta de criação de novos espaços de suporte às atividades acadêmicas ..... 40
Tabela 17: Espaços pedagógicos da Unidade ..... 41
Tabela 18: Proposta de criação de novos espaços de suporte às atividades acadêmicas ..... 42
Tabela 19: Recursos de Acessibilidade disponíveis na Unidade ..... 44
Tabela 20: Proposta de expansão no quantitativo de recursos de acessibilidade na Unidade ..... 44
Tabela 21: Quantitativo Geral de TAES ..... 51
Tabela 22: Quantitativo de possíveis vacâncias no quadro de TAES da Unidade ..... 51
Tabela 23: Recomposição/Expansão do Quadro de TAES ..... 51
Tabela 24: Classificação e Titulação do Quadro de TAES ..... 52
Tabela 25: Qtd de TAES por nível de capacitação ..... 54
Tabela 26: Regime de trabalho ..... 59
Tabela 27: Quantitativo Geral de Docentes por Subunidade/Situação do Cargo ..... 59
Tabela 28: Quantitativo de possíveis vacâncias no quadro de Docentes da Unidade ..... 59
Tabela 29: Recomposição/Expansão do Quadro de Docentes ..... 59
Tabela 30: Quantitativo de Docentes por Titulação ..... 61
Tabela 31: Perfil do Corpo Discente ..... 62
Tabela 32: Bolsistas da Unidade: Administrativo, Ensino, Pesquisa e Extensão ..... 65
Tabela 33: Demonstrativo de recursos orçamentários previstos e executados entre 2016 a 2020. ..... 66

Tabela 34: Demonstrativo de gastos de custeio, por iniciativas táticas, previsto para o período 2022-2025. . 70
Tabela 35: Demonstrativo de gastos de Capital, por iniciativas táticas, previsto para o período 2022-2025. . 71
Tabela 36: Planejamento de arrecadação de receitas próprias para o período 2022-2025..... 72

# SUMÁRIO

INTRODUÇÃO ..... 10
HISTÓRICO ..... 11
2. ORGANIZAÇÃO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVA ..... 16
2. 1 ORGANOGRAMA ..... 16
2.2 COMPETÊNCIAS DAS SUBUNIDADES ..... 18
3. CURSOS DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO ..... 21
3.1 Graduação - Presencial e a Distância (EaD) (Incluir solicitação ou criação de cursos EAD (parcerias com o NITAE), inclusive para capacitação de servidores) ..... 21
3.1.1 Oferta de vagas e novos cursos ..... 21
3.1.2 Pós-Graduação Stricto Sensu ..... 25
3.1.3 Pós-Graduação Lato Sensu ..... 28
4. Programas e projetos ativos (ensino, pesquisa e extensão). ..... 30
5. INFRAESTRUTURA FÍSICA ..... 37
5.1 INSTALAÇÕES PREDIAIS ADMINISTRATIVAS ..... 37
5.2 INSTALAÇÕES PREDIAIS ACADÊMICAS ..... 39
5.3 Espaços Pedagógicos ..... 41
5.4 ACESSIBILIDADE NAS INSTALAÇÕES ..... 43
6. PLANEJAMENTO DE PESSOAL ..... 46
6.1 DIRIGENTES DA UNIDADE ..... 46
6.2 QUADRO DE TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS ..... 48
6.2.1 Recomposição/Expansão do Quadro de TAES ..... 51
6.2.2 Qualificação do Quadro de TAES ..... 52
6.2.3 Capacitação do Quadro de TAES ..... 54
6.3 QUADRO DE DOCENTES ..... 56
6.3.1 Regime de trabalho ..... 58
6.3.2 Recomposição/Expansão do Quadro de Docentes ..... 59
6.3.4 Qualificação do Quadro Docente ..... 61
6.4 CORPO DISCENTE ..... 62
7. PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO ..... 66
8. PLANEJAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO ..... 73
9. AUTODIAGNÓSTICO ..... 74
10. PLANEJAMENTO TÁTICO ..... 77
A. Missão ..... 78
B. Visão ..... 79
C. Princípios ..... 79

11. Ações, indicadores e metas ..... 80
12. GESTÃO DE RISCOS ..... 89
13. GESTÃO DO PLANO ..... 91
REFERÊNCIAS ..... 92

# INTRODUÇÃO

O Plano de Desenvolvimento do Campus Marajó-Breves é um plano de gestão, com desdobramentos das estratégias da Universidade através de um planejamento tático, traduzindo os objetivos estratégicos em objetivos e metas mais específicas e claras para a unidade e suas subunidades para o período de 2022 a 2025.

O referido documento foi produzido com base nos modelos sugeridos pela Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional-PROPLAN, com as adequações necessárias para que esteja de acordo com as características desta Unidade. Dessa forma, apresenta metas e ações que serão priorizadas através da potencialização dos recursos disponíveis e necessários para o alcance dos objetivos contidos neste documento.

**Figura 1: Níveis de atuação do planejamento**



# HISTÓRICO

A Universidade Federal do Pará-UFPA foi criada pela Lei nº 3.191, de 02 de julho de 1957, sancionada pelo Presidente Juscelino Kubitschek de Oliveira, sendo aprovado o seu primeiro estatuto em 12 de outubro de 1957 por meio do decreto nº 42.427, que continha orientações referentes à política educacional da universidade.

O Campus Marajó-Breves é uma Unidade da UFPA, instituída através da Resolução nº 614-CONSUN, de 28/06/2006 (Estatuto da UFPA) e Resolução nº 639, de 22/01/2008, aprovada pelo Conselho Universitário (CONSUN), com o objetivo de "gerar, difundir e aplicar o conhecimento nos diversos campos do saber, contribuindo para o pensamento crítico reflexivo, visando a melhoria da qualidade de vida do ser humano em geral e em particular do marajoara, na forma do Estatuto, do Regimento Geral da UFPA e deste Regimento". Atualizado pelo Regimento Geral, aprovado pela Resolução nº n. 772 - CONSUN, de 18.12.2017, o Campus Marajó-Breves O CUMB tem como objetivo propiciar o ensino, a pesquisa e a extensão por meio de Cursos de Graduação e de Pós-Graduação em regimes extensivos, intensivos e na modalidade a distância, na forma do Estatuto e do Regimento Geral da UFPA.

O Campus Marajó-Breves teve os seguintes dirigentes:

**Quadro 1: Histórico dos dirigentes da Unidade**

| PERÍODO DA GESTÃO | REITOR | NOME DO/A DIRIGENTE | PERÍODO DA GESTÃO |
|---|---|---|---|
| 1989 - 1993 | Nilson Pinto de Oliveira | Ricardo Teixeira de Barros | 1990 - 1995 |
| 1993 - 1997 | Marcos Ximenes Ponte | Coord. Carlos Elvio das Neves Paes<br>Vice - Coord. Sônia Maria Pereira do Amaral | 1996 - 2013<br>2009 - 2013 |
| 1997 - 2001 | Cristovam Wanderley Picanço Diniz | | |
| 2001 - 2009 | Alex Bolonha Fiúza de Mello | | |
| 2009 - 2013 | Carlos Edilson de Almeida Maneschy | | |
| 2013 - 2016 | Carlos Edilson de Almeida Maneschy | Coord. Hercio da Silva Ferreira<br>Vice - Coord. Raimundo Sócrates de Castro Carvalho. | 2013 - 2016<br>2013 - 2016 |
| | | Coord. Raimundo Sócrates de Castro Carvalho. | 2016 |
| 2016 - 2020 | Emmanuel Zagury Tourinho | Coord. Ronaldo de Oliveira Rodrigues<br>Vice - Coord. Darlene Teixeira Ferreira<br>Vice - Coord. Esequiel Gomes da Silva | 2017 - 2020<br>2017 - 2018<br>2018 - 2020 |
| 2021 - 2024 | Emmanuel Zagury Tourinho | Coord. Ronaldo de Oliveira Rodrigues<br>Vice - Coord. Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | 2021 - 2024<br>2021 - 2024 |

Os fatos históricos relevantes de implementação e desenvolvimento do Campus Universitário do Marajó Breves/UFPA são apresentados abaixo, ordenados cronologicamente:

| Ano | Fato histórico |
|---|---|
| • 1990 | Criação do Núcleo Universitário de Breves e oferta do curso de Licenciatura e Bacharelado em História, como Núcleo do Campus-Marajó-Soure. |
| • 1990 - 1995 | Gestão do Prof. Dr. Ricardo Teixeira de Barros. |
| • 1993 | Oferta do curso de Licenciatura e Bacharelado em Geografia |
| • 1995 | Oferta dos cursos de Licenciatura em Pedagogia e Licenciatura e Bacharelado em História. |
| • 1996 | Oferta dos cursos de Licenciatura em Letras e Licenciatura em Matemática. |
| • 1996 - 2013 | Gestão do Prof. Dr. Carlos Elvio das Neves Paes. |
| • 2000 | Oferta dos cursos de Licenciatura em Ciências Naturais, Licenciatura em Matemática e Licenciatura em Pedagogia. |
| • 2000 | Conclusão da obra do primeiro bloco de salas do Campus. |
| • 2006 | Ato de criação do Campus Universitário Marajó Breves através do Art. 27 do Estatuto Geral da UFPA (Publicado no DOU em 12/07/2006). |
| • 2006 | Criação da Faculdade de Educação e Ciências Humanas. |
| • 2008 | Aprovação do Regimento Interno do Campus Universitário Marajó Breves, por intermédio da Resolução nº. 639/2008, do Conselho Universitário-CONSUN. |
| • 2009 | Criação das Faculdades de Ciências Naturais, Letras, Matemática e Serviço Social. |
| • 2009 | Oferta dos cursos de Licenciatura em Ciências Naturais, Licenciatura em Letras, Licenciatura em Matemática, Licenciatura em Pedagogia e Bacharelado em Serviço Social. |
| • 2010 | Oferta das primeiras turmas do PARFOR – Licenciatura em Biologia, Licenciatura em Ciências Sociais, Licenciatura em Geografia, Licenciatura em História; |
| • 2011 | Inauguração do novo prédio da Biblioteca Prof. Ricardo Teixeira de Barros e Laboratório de Pedagogia; |
| • 2012 | Início da obra do prédio acadêmico de dois pavimentos, de salas de aula, centro de treinamento e acesso à informação e gabinete de professores; |
| • 2013 | Início da obra do prédio administrativo de três pavimentos, com auditório, salas de faculdades e subunidades administrativas do Campus; |
| • 2013 - 2016 | Gestão do Prof. Dr. Hercio da Silva Ferreira |
| • 2013 | Oferta do curso de Mestrado Profissional stricto sensu em Gestão Pública, Programa de Mestrado Profissional em Gestão Pública do Núcleo de Altos Estudos Amazônicos, UFPA; |
| • 2014 | Oferta do curso de Doutorado em Antropologia, ofertado pelo Programa de Pós-Graduação em Antropologia da UFPA; |
| • 2014 | Construção de uma parte de muro na área urbanizada do Campus; |
| • 2016 | Instalação da antena de transmissão de sinal de internet via rádio do Programa Navegapará; |
| • 2016 | Gestão do Prof. Me. Raimundo Sócrates de Castro Carvalho. |

- 2017 - 2020 Gestão Prof. Dr. Ronaldo de Oliveira Rodrigues.
- 2017 Ampliação da banda de internet do link do Campus de 6mb da Rede RNP para 40mb.
- 2017 Conclusão da obra de dois prédios e inauguração: 1 - Bloco Administrativo de Três Pavimentos; 2 – Bloco Acadêmico de Dois Pavimentos de Salas de Aula, Centro de Treinamento, Acesso à Informação e Gabinetes de Professores e Casa dos Estudantes.
- 2017 Elaboração do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU 2017 – 2020).
- 2017 Início do Curso de Pós-graduação *lato sensu* Especialização em Educação em Ciências na Contemporaneidade.
- 2017 Início das discussões para Pós-Graduação *Stricto Sensu. Mestrado em SocioBiodiversidade e Educação*
- 2017 Aprovação do novo regimento do Campus.
- 2017 Entrega do Título Dr. Honoris Causa ao bispo Emérito da Prelazia de Marajó, Dom José Luiz Azcona Hermoso.
- 2018 Aprovação de 04 Projetos de Ampliação e Assessoramento Pedagógico do Laboratório de Ensino Multidisciplinar, pelo edital PGRAD LABINFRA (Edital LABINFRA 02/2018-PROEG), que, juntos receberam o valor de R$ 251.990,00 para melhorias dos laboratórios do CUMB.
- 2018 Ampliação de 8MB para 100MB a partir das instalações de fibra óptica, distribuindo sinal captado pela RNP
- 2018 Campus digital, a instalação da internet 2.0, possibilitando acesso por wifi em todas as áreas do Campus.
- 2018 Início das atividades letivas dos cursos de Especialização em Educação e Cidadania e em Educação Matemática, ofertados pelas Faculdades de Educação e Ciências Humanas e de Matemática, respectivamente.
- 2019 Mestrado em Educação e Cultura, Pós-Graduação Stricto-Sensu, início, em agosto, da turma Extra de Mestrado, ofertada pelo Campus de Cametá para o Campus de Breves.
- 2019 Início do processo para continuidade da urbanização do CUMB; emenda parlamentar do deputado federal Edmilson Rodrigues (emenda nº 30870002).
- 2019 Construção do muro no entorno do Campus, perfazendo um total de 730 m², o que representa mais de 70% da área total.
- 2019 Curso de Especialização em Ensino de Química, aprovado em 10 de dezembro de 2019 pela resolução 5.258 de 10 de dezembro de 2019/CONSEP.
- 2020 Produção de relatórios técnicos e 01 Nota Técnica, ambos sistematizados pela Coordenação Geral, referente à PANDEMIA DA COVID-19
- 2020 Recebimento de 05 prêmios que foram concedidos a docentes das faculdades do CUMB por meio de órgãos como a PROEX/UFPA, PROPESP/UFPA e o Programa Nacional de Incentivo à Cultura (PRONAC): II Edital Prêmio PROEX de Arte e Cultura 2020, “Mulheres marajoaras em cena”, portaria 0031/20 de 15/01/2020, Orientador e Orientando destaque de Iniciação Científica da UFPA 2020, Prêmio de Arte e Cultura da UFPA 2019/2020 e II Edital Prêmio

PROEX de Arte e Cultura 2020/2021.

- 2020 — Eleições para gestão da unidade, a qual elegeu o Prof. Dr. Ronaldo de Oliveira Rodrigues e Prof. Dr. Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho, para a gestão de 2021 a 2024.

**Principais realizações da atual gestão:**

- Criação e expansão dos Laboratórios Pedagógicos do CUMB em conjunto com as Faculdades de Ciências Naturais, Pedagogia e Matemática;
- Aumento da velocidade da Internet de 04MB para 100MB RNP, 6MB para 40MB a partir das instalações de fibra óptica distribuindo sinal captado pela antena NavegaPará;
- Curso de Pós-graduação lato sensu Especialização em Educação em Ciências na contemporaneidade; Especialização em Educação Matemática e Educação em Ciências na Contemporaneidade;
- Aprovação dos novos Projetos Pedagógicos de Cursos; Regimento do Campus, assim como o Plano de Desenvolvimento da Unidade - PDU;
- Aproximação da gestão do Campus com entes governamentais, assim como deputados da bancada paraense no Congresso Nacional, possibilitando a arrecadação de R$ 967.302,27 (emendas parlamentares);
- Campus digital por meio da Internet 2.0, tornando possível que a comunidade acadêmica possa acessar a internet por meios digitais remotos em qualquer local do Campus;
- Construção do muro no entorno do Campus, perfazendo um total de 730 m², o que representa mais de 70% da área total;
- Aquisição de 320 carteiras escolares para salas de aulas;
- Aquisição de 09 centrais de ar 36 mil btus e 10 centrais de ar de 18 mil btus para salas de aulas e laboratórios, em substituição dos modelos antigos de janela;
- Modernização do sistema elétrico da unidade, com substituição de todas as lâmpadas de vapor de sódio por lâmpadas de leds (interno e externo), proporcionando melhor iluminação dos ambientes, assim como maior eficiência energética;
- Conclusão, inauguração, mobília e equipamento da Casa do Estudante, Prédio Administrativo e Acadêmico (salas de aula e gabinetes);
- Inauguração do Infocentro mobiliado e com equipamentos de tecnologia da informação e comunicação;
- Readequação dos antigos blocos de salas de aula, colocação de piso korodur, piso tátil, rampa de acesso, assim como ampliação e troca de modelos de portas conforme legislação da ABNT, promovendo acessibilidade a comunidade acadêmica;
- Oferta de uma turma do Mestrado em Educação e Cultura, a partir do Campus de Cametá;
- Concepção e desenvolvimento da Proposta de Mestrado em SocioBiodiversidade e Educação;
- Constituição da Legislação Interna do Campus;

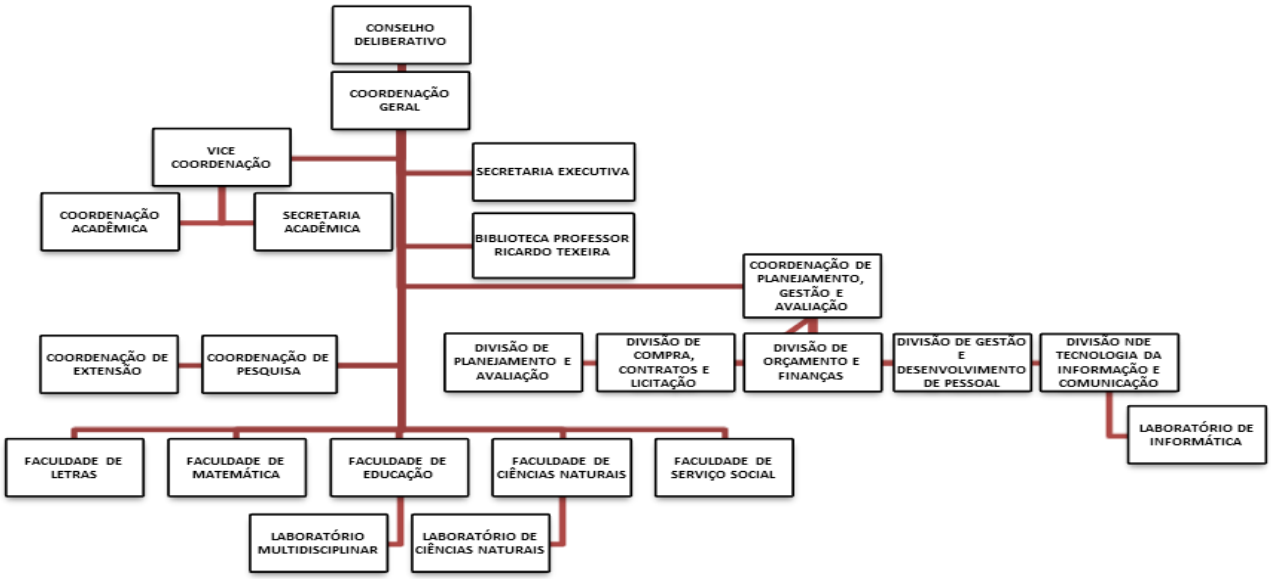
- Implementação do serviço de Assistência Estudantil no Campus - DAEST, a partir da conquista de vagas para Assistente Social e Psicólogo/a.
- Expansão do quadro técnico-administrativo, tendo ampliação em 03 vagas (sendo 01 Assistente Administrativo; 01 Assistente Social e 01 Psicólogo/a)
- Ampliação da atuação do CUMB para os demais municípios do Marajó Ocidental e Região do Tocantins, por meio de turmas flexibilizadas: Curralinho (Pedagogia e Letras), Melgaço (Ciências Naturais e Serviço Social), Bagre (Matemática), Portel (Pedagogia) e Cametá (Serviço Social).

# 2. ORGANIZAÇÃO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVA

## 2. 1 ORGANOGRAMA

A estrutura organizacional do Campus Universitário do Marajó Breves é representada na **Figura 2.**

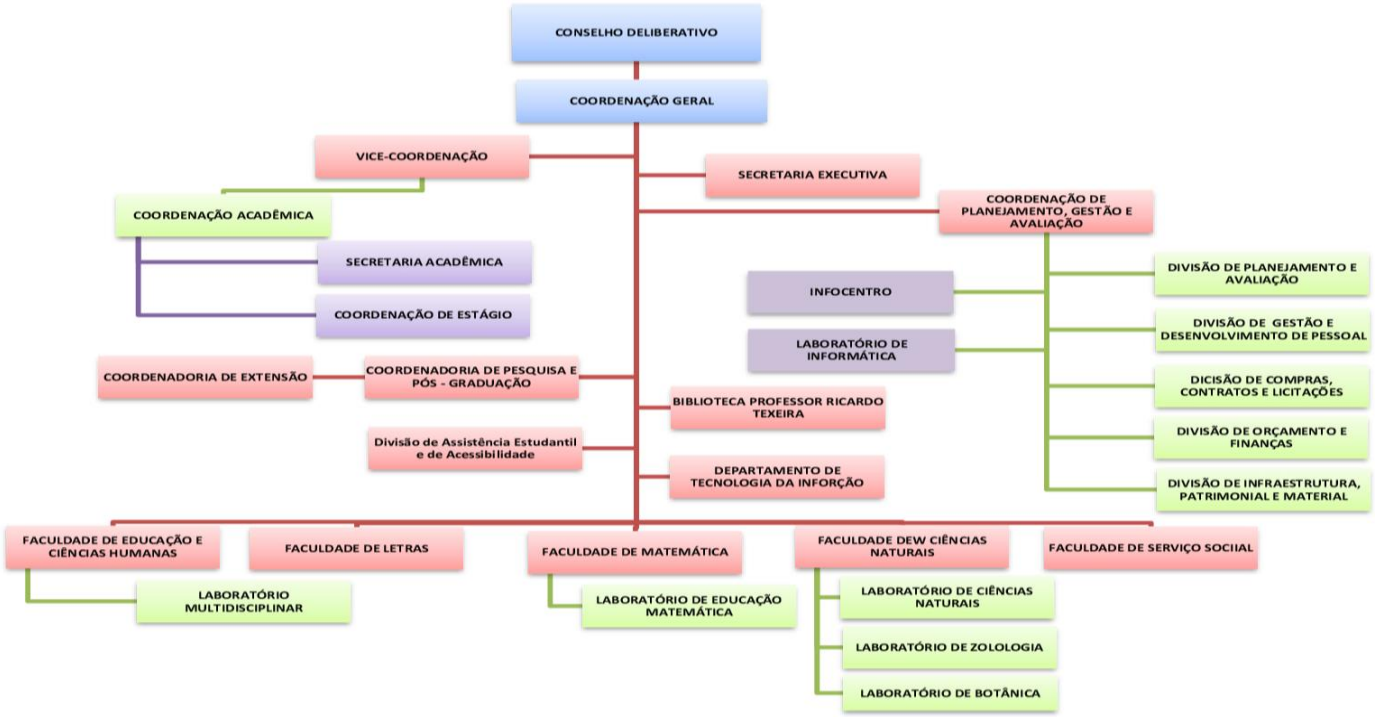
**Figura 2: Organograma do CUM, atual**




Essa estrutura está regulamentada pela Resolução N. 772, de 18 de dezembro de 2017 – CONSUN/UFPA. Ela demonstra a realidade do CUMB no ano de 2017, o que não se aplica mais ao ano de 2022. Como exemplo, citamos a ampliação dos Laboratórios Pedagógicos vinculados à Faculdade de Matemática; de Ciências Naturais; a implementação da Divisão de Assistência Estudantil, assim como a criação do Infocentro**.**

Para o aprimoramento do desempenho e alcance dos objetivos manifestados neste plano, a Unidade vislumbra a alteração e adequação de sua estrutura organizacional, conforme organograma apresentado na **figura 3:**

**Figura 3: Organograma Proposto**




Fonte: Coordenação Geral, Coodernação de planejamento, Gestão e Avaliação.

Devido à ampliação de subunidades do CUMB, assim como a criação de novos laboratórios, é necessária a atualização da estrutura organizacional da unidade. A nova estrutura proporcionará, além da regularização de espaços já existentes, um melhor desempenho e organização do Campus.

Observa-se no organograma que laboratórios como os de zoologia, botânica, educação matemática e Infocentro passam a constar na nova estrutura regimental da unidade, possibilitando a regularização dos espaços. No mesmo sentido, a Divisão de Assistência Estudantil (DAEST), que já existe na unidade, passará a constar no novo regimento do CUMB.

A criação da Coordenação de Estágios, vinculado a Vice-coordenação, possibilitará a melhoria no fluxo de processos de estágio, maior suporte às unidades acadêmicas e maior eficiência na relação entre as subunidades e Campos de Estágios, assim como entre docentes e coordenação de estágios. O desmembramento da Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicação proporcionará maior autonomia para execução das atividades, as quais são consideradas essenciais para o desenvolvimento e ampliação das ações da unidade.

## 2.2 COMPETÊNCIAS DAS SUBUNIDADES

**Compete à Coordenação Geral:**

Representar o Campus em juízo ou fora dele; Presidir, com direito a voto, inclusive de qualidade, o órgão colegiado do CUMB; Elaborar a proposta orçamentária do CUMB e administrar as finanças desta, com apoio da CPGA; Firmar acordos e convênios no âmbito de sua competência; Praticar todos os demais atos que decorram de suas atribuições previstas em lei, no Estatuto e no Regimento Geral da UFPA.

**Compete à Vice-Coordenação:**

Assumir a coordenação geral nas faltas e impedimentos do Coordenador; Colaborar com o coordenador Geral na supervisão acadêmica e administrativa da Unidade e Desempenhar funções que lhe forem delegadas pelo regimento geral da unidade.

**Compete à Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação:**

Promover em consonância com a Coordenação Geral e demais subunidades o Planejamento, a Gestão e Avaliação do CUMB; orientar e implementar de acordo com as normativas institucionais o Plano de Compra da unidade; Plano de Gestão de Pessoal (PDP); A Gestão Orçamentária, Financeira e Patrimonial do CUMB, Coordenar em conjunto com a Coordenação Geral a elaboração do Plano de Desenvolvimento da Unidade, assim como os Relatórios de Gestão.

**Compete à Coordenadoria Acadêmica:**

Assessorar e acompanhar a distribuição de carga horária dos docentes lotados no *Campus*, em conjunto com as Subunidades Acadêmicas; proceder à análise e acompanhamento dos Planos Individuais de Trabalho dos docentes; desenvolver atividades de assessoramento à elaboração de projetos pedagógicos de cursos; consolidar os relatórios das atividades acadêmicas das Subunidades; assegurar o fluxo sistemático de informações na esfera de sua competência; coordenar as atividades de auto-avaliação do *Campus* e de suas subunidades; assessorar o processo de elaboração, captação de financiamentos externos, acompanhamento e avaliação de projetos externos ou direcionados para as áreas de interesse; supervisionar as atividades de ensino, pesquisa e extensão do *Campus*.

**Compete à Secretaria Acadêmica:**

Executar as atividades pertinentes aos serviços acadêmicos em conjunto com as subunidades do *Campus*; proceder aos registros e controle acadêmico de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo Regimento Geral e pelo Conselho do *Campus*; acompanhar a integralização curricular do discente desde o seu ingresso até sua colação de grau; produzir relatórios estatísticos e acadêmicos, visando subsidiar as faculdades e a Coordenação do *Campus*.

**Compete à Secretaria Executiva:**

Secretariar as reuniões do Conselho do *Campus* e outras determinadas pela Coordenação Geral do Campus; responsabilizar-se pelo cerimonial protocolar das solenidades de colação de grau; organizar, conservar e providenciar o arquivamento dos documentos do *Campus*; apoiar na tramitação e na realização de processos de concursos públicos e processos seletivos; propor e executar uma política de produção, organização e preservação de documentos das áreas meio e fim do CUMB, articulando-se com as Unidades Acadêmicas e administrativas; providenciar o encaminhamento de expedientes ou adotar medidas urgentes, a fim de garantir a continuidade dos serviços; realizar o cadastramento de diárias e passagens; registrar a entrada e saída de documentos e processos no *Campus*; encaminhar, acompanhar e informar a tramitação dos documentos e processos.

**Compete à Biblioteca Prof. Ricardo Teixeira:**

Cumprir e fazer cumprir o Regimento e os Regulamentos do Sistema de Bibliotecas (SIBI/UFPA); cumprir as Políticas de Formação e Desenvolvimento de Coleções, de Processamento Técnico e outras com padrões, normas e procedimentos estabelecidos pela Coordenação do Sistema de Bibliotecas (SIBI/UFPA); promover o acesso equitativo da informação e a divulgação do acervo, serviços e produtos; coletar e sistematizar a produção científica impressa e em meio eletrônico dos discentes, docentes e servidores técnico-administrativos gerada no *Campus*; elaborar relatórios do acervo bibliográfico por área do conhecimento a fim de subsidiar a avaliação, manutenção e aprovação de cursos de graduação e Pós-Graduação; organizar e manter atualizado o cadastro dos usuários da Biblioteca; controlar as consultas e empréstimos de obras do acervo; fazer registro e incorporação de livros adquiridos e doados ao acervo da Biblioteca.

**Compete à Coordenadoria de Pesquisa e Extensão:**

Planejar, organizar, coordenar e controlar as ações administrativas estratégicas relativas aos processos de pesquisa e extensão, que se situam dentro do Estatuto Geral da Universidade Federal do Pará que institui a política educacional universitária a partir do princípio de indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

**Compete às Subunidades Acadêmicas (Faculdades de Educação e Ciências Humanas, Ciências Naturais, Letras, Matemática e Serviço Social):**

Planejar, coordenar, executar e avaliar as atividades de ensino, pesquisa e extensão; realizar a oferta de cursos de graduação e pós-graduação (stricto e lato sensu); planejar a aplicação dos recursos orçamentários e patrimoniais sob sua responsabilidade; coordenar a política de gestão de pessoal sob sua responsabilidade; coordenar e elaborar o Projeto Pedagógico, assim como outras atribuições de acordo com seus regimentos.

**Divisão de Assistência Estudantil:**

Divulgar os serviços, ações e projetos disponibilizados pela Superintendência de Assistência Estudantil; elaborar, divulgar e executar o plano de ação de Assistência Estudantil no Campus; promover ações de acolhimento e acompanhamento aos discentes ingressantes, a fim de contribuir para a melhor integração e permanência no ambiente acadêmico com o máximo de qualidade; viabilizar o acesso e orientar os discentes a respeito da Política de Assistência Estudantil e a sua operacionalização no âmbito da UFPA por meio de ações, programas e projetos promovidas pela Superintendência de Assistência Estudantil (SAEST) da UFPA; acompanhar os programas/projetos de apoio à Assistência Estudantil,

desenvolvidas no Campus; avaliar e acompanhar o desempenho acadêmico dos discentes assistidos pela Assistência Estudantil; organizar e executar as ações de apoio social, pedagógico e psicoeducacional aos discentes em vulnerabilidade socioeconômica da comunidade universitária do campus; realizar entrevistas e visitas domiciliares aos alunos atendidos, sempre que necessário; prestar atendimento individual e/ou grupal aos discentes; promover discussões e reflexões sobre temas que contribuam para a formação acadêmica e cidadã dos discentes; tomar as medidas cabíveis de Assistência Estudantil, visando promover e assegurar a inclusão e acessibilidade aos discentes com deficiência; realizar orientações acerca dos critérios de inscrição e seleção para acesso aos auxílios financeiros; realizar acolhimento, escuta e/ou acompanhamento Psicoeducacional; realizar acolhimento e/ou acompanhamento Pedagógico, com suporte técnico da equipe de Pedagogia da SAEST; realizar encaminhamentos das necessidades dos discentes a serviços internos e externos à Universidade; firmar parcerias com Políticas Públicas e setores nas esferas Municipal, Estadual e Federal; promover ações voltadas ao cuidado à saúde mental dos discentes; apresentar relatório anual à Coordenação do Campus e SAEST sobre as atividades desenvolvidas; orientar para a eliminação de barreiras atitudinais, pedagógicas, arquitetônicas, urbanísticas, de mobiliário, de transporte, tecnológicas, pedagógicas, curriculares e de comunicação e informação na UFPA.

# 3. CURSOS DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

## 3.1 Graduação - Presencial e a Distância (EaD) (Incluir solicitação ou criação de cursos EAD (parcerias com o NITAE), inclusive para capacitação de servidores)

### 3.1.1 Oferta de vagas e novos cursos

A Unidade ofertou, no ano de 2021, **160** vagas nos cursos de graduação e até o ano de 2025 pretende alcançar o quantitativo de oferta de **956** novas vagas durante a vigência deste PDU.

**Tabela 1: Vagas ofertadas na Graduação em 2021 e Expansão**

| | | Ano Base | Expansão |
|---|---|---|---|

| CURSO | MODALIDADE* | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ciências Naturais | Presencial | 40 | 41 | 40 | 40 | 40 |
| Matemática | Presencial | 40 | 41 | 40 | 40 | 40 |
| Pedagogia[1] | Presencial | 40 | 41 | 40 | 80 | 40 |
| Serviço Social | Presencial | 40 | 31 | 40 | 40 | 40 |
| Letras – Português | Presencial | - | 41 | 40 | 40 | 40 |
| Letras – Português | Presencial | - | 41 | 40 | 40 | 40 |
| **TOTAL** | | **160** | **236** | **240** | **280** | **240** |

Fonte: SIGAA.

Para uma melhor análise e observância da oferta dos cursos, a **Tabela 2** apresenta a oferta de vagas em 2021 - Períodos 1 e 2:

**Tabela 2: Cursos de graduação e vagas ofertadas atualmente.**

| CURSO OFERTADO | MODALIDADE* | TURNO** | VAGAS |
|---|---|---|---|
| Ciências Naturais | Presencial | Integral | 41 |
| Matemática | Presencial | Integral | 41 |
| Pedagogia | Presencial | Matutino | 41 |
| Serviço Social | Presencial | Integral | 31 |
| Letras – Português | Presencial | Integral | 41 |
| Letras – Português | Presencial | Matutino | 41 |
| **TOTAL** | | | **236** |

Fonte: Faculdades.

Programação de abertura de novos cursos e expectativa de crescimento do total de cursos ofertados:

**Tabela 3: Cronograma de cursos novos**

| CURSO | Modalidade* | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Sistemas de Informação | Presencial (Flexibilizada) | | | 40 | |
| Engenharia Florestal | Presencial (Flexibilizada) | | | 40 | |
| Engenharia Civil | Presencial (Flexibilizada) | | | 25 | |
| **TOTAL** | | | | **105** | |

Considerando a realidade atual, no que diz respeito ao cenário econômico e político das Universidades públicas, em um momento de descrédito e falta de valorização das instituições Federais de Educação Superior (IFES), no âmbito das políticas educacionais do Governo Federal, a projeção de expansão de cursos para o CUMB, ainda que tímida, pode ser atualizada nos próximos anos a depender das estratégias conjuntas da Coordenação do

[1] Como meta, a FECH pretende, a cada 4 anos, flexibilizar uma turma em outro município e, em 2024, a turma de Portel já estará formada, então, em 2023 vamos organizar para ofertar em outro município.

Campus e da Administração Superior, junto ao Governo Federal.

É importante registrar que um Plano de Expansão concreto depende de Política sistemática iniciada e assumida pelo Governo Federal e desdobrada pela Administração Superior das Universidades públicas diante das demandas de suas Unidades. Semelhante ao que ocorreu a partir do Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais (REUNI), que teve como principal objetivo, ampliar o acesso e a permanência na Educação Superior. Foi por meio do REUNI que o CUMB conseguiu expandir o seu quadro docente e técnico, saindo de 8 servidores no ano de 2005[2] para 53 servidores no ano de 2015[3].

Havendo a disponibilização de códigos de vagas, é possível fazer a escolha de cursos de forma mais direcionada aos interesses e potencialidades da região, a partir da realização de audiências públicas, por exemplo. Sem os códigos de vagas, são necessárias intensas negociações e mediações junto aos outros *campi e* prefeitura municipal para pleitear, de acordo com a necessidade da região, cursos que se adequem aos anseios da comunidade e possam aglutinar potencial de formação que, atendam às necessidades locais. Nessa direção, tem-se a necessidade de que a faculdade de origem sinta-se estimulada e interessada em realizar a oferta do curso no Campus de Breves, sendo importante para essa concretização, o apoio do poder público municipal, que se torna fundamental para a garantia dessa possibilidade, uma vez que sem os reajustes devidos e diante da conjuntura de desvalorização do trabalho docente, o que é oferecido ao professor para o deslocamento do seu Campus de origem até o CUMB, não é suficiente para garantir a sua hospedagem e alimentação.

Com a proposição da oferta de uma turma flexibilizada do Curso de Sistemas de Informação para o Campus Marajó-Breves, espera-se que haja a formação de profissionais qualificados, na e para a região marajoara, que dominem o uso da tecnologia da informação de forma apropriada, autônoma, independente, promovendo o desenvolvimento tecnológico, com capacidade empreendedora, e que apresentem proposições para transformação e novas possibilidades no mercado de trabalho.

Com a proposição da oferta de turma regular de Engenharia Florestal, o objetivo é formar profissionais para a gestão dos recursos florestais, uma vez que essa é uma região que

[2] Freitas (2005) mostra que no de 2005 a unidade possuía um quadro de pessoal (docente e técnico) formados por 8 servidores. Em relação ao quadro docente apenas um professor era efetivo, o qual possuía formação em nível de graduação, três eram temporários (um graduado e dois especialistas). No quadro técnico existia 4 servidores, ambos com nível intermediário de formação (FREITAS, 2005 apud FERREIRA, 2022, p. 61).

[3] O Relatório Anual de Atividades do CUMB-2015 mostra um total de 40 docentes efetivos (p. 17 a 19) e 13 técnico-administrativos (p.22).

faz parte da floresta amazônica, portanto, com um enorme potencial de conhecimentos a serem produzidos e socializados; dessa forma, espera-se que no perfil dos profissionais formados, esteja à capacidade crítica de compreensão da realidade marajoara e amazônica, visando à utilização dos recursos naturais, de forma sustentável nas suas dimensões social, econômica, política, ambiental e cultural.

O setor secundário, ou industrial, tem baixa participação no PIB (Produto Interno Bruto) do Marajó. O Município de Breves, no momento atual, tem papel central somente dentro dos setores Governamental – a Administração Pública e o setor terciário de comércio e serviços na economia microrregional. De acordo com dados da FAPESPA (2022), disponíveis em https://pevpa.com.br/3d-flip-book/breves/, no ano de 2018 o município de Breves registrou PIB no valor total de R$ 813,768 milhões, representando 16,6% do PIB da Região de Integração do Marajó, e 0,5% do PIB do Estado do Pará. De acordo com os dados oficiais, a participação setorial desse valor se dividiu em: 55,2% para a Administração Pública; 29,5% para o setor de serviços/comércio; 5,9% para o setor primário da Agropecuária; 4,5% para a Indústria; 4,9% referentes a Impostos. O mesmo levantamento aponta que o município de Breves registrou 219 estabelecimentos ligados à atividade do Comércio e 69 estabelecimentos do setor Industrial. Considerando as constantes intervenções de caráter governamental no intuito de melhorar os índices socioeconômicos da Região do Marajó Ocidental, dentro dos aspectos das políticas estaduais, promovidas pela própria FAPESPA, de valorização das vocações econômicas dos municípios paraenses, apresentamos como sugestão, de cunho emergencial, a criação de uma faculdade interdisciplinar de engenharia neste Campus Universitário do Marajó-Breves - CUMB/UFPA, tendo como ponto de partida a instalação dos cursos de Engenharia Civil, Engenharia Florestal, incluindo-se ainda, o Curso de Bacharelado em Sistemas de Informação.

Nessa direção, é importante considerar que o contexto amazônico marajoara, em sua rica biodiversidade, dentre os diversos ecossistemas amazônicos, precisa ser compreendido, estudado e potencializado para gerar melhores condições de vida para seus habitantes e colaborar para o desenvolvimento da Amazônia. É preciso registrar que em um cenário concreto de expansão, ouvida a comunidade, é possível o direcionamento para a criação e ou flexibilização de outras áreas/cursos.

## 3.1.2 Pós-Graduação Stricto Sensu

No ano de 2021 o Campus contava com uma turma extra de Mestrado em Educação e Cultura (PPGEDUC), ofertada pelo Campus de Cametá, com o apoio da Vice-reitoria e PROPESP, como mostrado na **Tabela 4**. A turma, que se encontra em andamento, foi composta por 20 discentes e, destes, 7 já defenderam suas dissertações, sendo que os demais têm previsão de conclusão até junho de 2022.

**Tabela 4: Vagas ofertadas na Pós-Graduação Stricto Sensu em 2021 e Expansão**

| | | Ano Base | Expansão | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **CURSO*** | MODALIDADE** | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Mestrado em Educação e Cultura (PPGEDUC) - Turma Extra | PRESENCIAL (FLEXIBILIZADO CAMPUS CAMETÁ) | 20 | - | - | - | - |
| **TOTAL** | | **20** | | | | |

Fonte: Relatório de Gestão 2021.

Para uma melhor análise e observância da oferta dos cursos, a **Tabela 5** apresenta a oferta de vagas atualmente:

**Tabela 5: Cursos de Pós-graduação e vagas ofertadas atualmente.**

| CURSO OFERTADO | MODALIDADE* | TURNO* | VAGAS | MATRÍCULAS |
|---|---|---|---|---|
| Mestrado em Educação e Cultura (PPGEDUC) - Turma Extra | Presencial | Integral | 20 | |
| **TOTAL** | | | **20** | |

* Mestrado ou Doutorado

A programação de abertura de novos cursos e expectativa de crescimento do total de cursos ofertados está descrita na **Tabela 6**:

**Tabela 6: Cronograma de cursos novos**

| CURSO | Modalidade | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Sociobiodiversidade e Educação | Presencial | - | 16 | 20 | 24 |
| Ensino de Ciências e Matemática, Linguagens e suas Tecnologias | Presencial | - | 16 | 20 | 24 |
| Educação | Presencial | - | - | 16 | 16 |
| **TOTAL** | | | **32** | **56** | **64** |

Estão em andamento duas propostas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* para o Campus de Breves. O Mestrado em Sociobiodiversidade e Educação, vinculado ao Programa de Pós-Graduação em Sociobiodiversidade e Educação (PPGSE) e o Mestrado em Ensino de Ciências e Matemática, vinculado ao Programa de Pós-Graduação em Ensino de Ciências e Matemática, Linguagens e suas Tecnologias (PPGECMLT). A proposta do PPGSE obteve nova aprovação da PROPESP e se encontra aguardando abertura da Plataforma CAPES para inserção e avaliação. A proposta do PPGECMLT está em fase de finalização para apreciação da PROPESP e posterior submissão à CAPES.

É importante pontuar que, a partir de pesquisa realizada com egressos do CUMB por meio de questionário online no ano de 2021, a falta de cursos em nível *stricto sensu* foi uma das principais limitações apontadas em relação ao Campus: "Ainda não poder ofertar cursos de mestrado e doutorado de forma regular" (Egresso A); "Acredito que uma grande limitação é a falta de oferta de cursos de mestrado e doutorado" (Egresso B); "Limitação quanto à ampliação de Cursos que a cidade necessita, e quanto a disponibilidade de cursos de pós-graduação" (Egresso C).

De acordo com o documento de criação da proposta do Mestrado em Educação e Sociobiodiversidade, "construído ao longo dos anos de 2018 e 2019 e revisitado em 2020 e 2021, o PPGSE atendeu as avaliações e recomendações solicitadas, resultando no processo de revisão da proposta para os aspectos pontuados, como também incorporou novas informações reforçando, ainda mais, o caráter interdisciplinar da proposta, considerado satisfatório pelo Comitê da Área e pré-requisito de avaliação.

O PPGSE, enquanto proposta de mestrado acadêmico, constitui-se como resultado do amadurecimento técnico-científico e da mobilização político-institucional em trinta anos do Campus Universitário Marajó-Breves da Universidade Federal do Pará, protagonizado pelo trabalho coletivo e social dos seus docentes-pesquisadores das faculdades, alunos, gestores e servidores de modo geral. Fruto de inquietações permanentes sobre a desigualdade social, dificuldade de acesso à graduação e, principalmente, à pós-graduação de qualidade na região, o PPGSE foi concebido a partir da rede de saberes organicamente articulada com demandas históricas e sociais, objetos de investigação de grupos de pesquisa, resultados de projetos de extensão, seminários avançados e serviços técnicos, compondo uma rede de articulação com convergência para integração de dois fenômenos: sociobiodiversidade e educação.

A proposta de Mestrado em Ensino de Ciências e Matemática propõe oferecer o curso de mestrado acadêmico em Ensino de Ciências e Matemática com a finalidade de atender a demanda dos alunos egressos dos cursos de licenciatura da própria instituição bem como os professores das redes Estadual e Municipal da Mesorregião do Marajó. Congregar estudos e pesquisas e experiências acerca da educação/ensino/aprendizagem das ciências e da matemática, visando à formação científica e à formação de professores. Aborda a epistemologia das ciências e da matemática e suas tendências na educação escolar e acadêmica, busca a compreensão da historicidade dos conhecimentos científicos e suas implicações na organização do ensino e visa, ainda, o conhecimento das teorias, dos processos, das estratégias de ensino, de aprendizagem e de formação de professores. Propõe subsidiar as pesquisas para a produção de conhecimentos na área e na compreensão do papel das ciências e da matemática e da escola na formação para a cidadania, na perspectiva das relações entre as ciências, a matemática, as tecnologias e os ambientes amazônicos.

Com vistas e planejamento em médio prazo, o Campus Marajó-Breves tem potencial para sediar um ou mais periódicos/revistas científicas para reunir e disponibilizar a instituições de ensino e pesquisa produção científica de qualidade tendo como referência a Amazônia Marajoara, o que pode potencializar expressivamente a produção intelectual (bibliográfica, artística e técnica) na região.

Na mesma direção, "uma questão estratégica a ser explorada para a sua consolidação na Amazônia são as redes colaborativas ou cooperativas de conhecimento. As redes cooperativas de pesquisa são excelentes estratégias para a produção, gestão e transmissão do conhecimento, principalmente em áreas como a região amazônica, onde o acesso e traslado - considerando o aspecto geográfico - são bastante difíceis" (OLIVEIRA RODRIGUES, 2014, p. 32)[4]. As redes de pesquisa no âmbito na própria região, nacional ou internacional deverão constituir elemento de segurança para a produção da ciência na Amazônia Marajoara como referência no cenário científico. As parcerias nacionais e/ou internacionais com outros segmentos da sociedade também devem ser elemento fundamental para a tessitura de sustentabilidade desejada pelas propostas.

Nesse cenário de perspectivas de ampliação de cursos em nível *stricto sensu*, no CUMB, a Faculdade de Educação e Ciências Humanas aponta um cenário de organização de projeto para uma turma de Mestrado em Educação para o ano de 2024 e para dar conta deste

[4] OLIVEIRA RODRIGUES, R. DE. Pós-graduação na Amazônia: o desafio de formar (em) redes. Revista Brasileira de Pós-Graduação, v. 11, n. 23, 24 jul. 2014.

objetivo, o corpo docente dessa subunidade iniciou os debates, pretende ampliá-los e em 2023 submeter proposta à PROPESP, pois compreende que, embora tenha um quadro docente pequeno, porém qualificado e envolvido com projetos de pesquisa, extensão, que geram inúmeras publicações, têm condições de investir nesse projeto, considerando a sua importância para essa região, uma vez ser a FECH a primeira Faculdade desta Unidade e o CUMB é referência de formação docente no Marajó; portanto, o mestrado trará os instrumentos que contribuirão para a qualificação dos servidores/as que fazem a educação nessa e em outras regiões.

Esses elementos, associados com a maturidade reconhecida no âmbito dos Programas de Pós-Graduação, devem ser diferenciais para chegarmos à oferta de cursos de Doutorado e, consequentemente, consolidar a produção científica, pesquisa e oferta em nível stricto sensu na região amazônica marajoara a partir do Campus Marajó-Breves.

## 3.1.3 Pós-Graduação Lato Sensu

Nesta modalidade, os cursos atendem a várias carreiras e variados projetos, nas categorias de especialização, MBA – Master in Business Administration e Residências, nas modalidades presencial, semipresencial e a distância.

Esta unidade possui a perspectiva de **01 curso**, apresentado na **Tabela 7.**

**Tabela 7: Vagas ofertadas na Pós-Graduação Lato Sensu em 2021 e Expansão**

| | | Ano Base | Expansão | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **CURSO** | MODALIDADE | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Especialização em Ensino de Química | Presencial | - | - | 30 | - | - |
| **TOTAL** | | | | **30** | | |

Fonte: Faculdade de Ciências Naturais.

Para uma melhor análise e observância da oferta dos cursos, a **Tabela 8** apresenta a oferta de vagas atualmente:

**Tabela 8: Cursos de Pós-graduação e vagas ofertadas atualmente.**

| CURSO OFERTADO | MODALIDADE* | TURNO* | VAGAS | MATRÍCULAS |
|---|---|---|---|---|
| Especialização em Ensino de Química | Presencial | Intensivo (diurno) | 30 | 25 |
| **TOTAL** | | | **30** | **25** |

Programação de abertura de novos cursos e expectativa de crescimento do total de cursos ofertados:

**Tabela 9: Cronograma de cursos novos**

| CURSO | Modalidade | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Especialização em Educação e Cidadania | Presencial | | 30 | | |
| | | | | | |
| **TOTAL** | | | **30** | | |

Fonte: Faculdade de Educação.

No último triênio houve a oferta do Curso de Especialização em Ensino de Química, de forma presencial, no qual foram ofertadas 30 vagas no ano de 2022. O referido curso havia sido planejado para ser executado no ano de 2020, não sendo possível executá-lo neste momento devido à pandemia da covid-19. Há, também, a perspectiva de reoferta do curso no ano de 2023, com igual número de vagas.

A Faculdade de Educação e Ciências Humanas pretende ofertar uma turma de Especialização em Educação e Cidadania, com o objetivo de capacitar profissionais aptos ao mundo trabalho, capazes de pensar soluções inovadoras para os problemas que pairam sobre o Marajó, em particular instrumentalizar pessoas para que tenham conhecimentos dos seus direitos enquanto cidadãos e cidadãs, protagonistas de suas histórias. A perspectiva é que sejam ofertadas 30 vagas em 2023.

É importante destacar que o corpo docente reduzido nas subunidades acadêmicas pode ser considerado elemento limitante para oferta de cursos de Pós-Graduação Lato sensu. O fato de docentes do CUMB concentrarem esforços nos cursos de graduação e vários estarem engajados nas propostas de mestrado, em andamento, direciona energias de forma que a Pós-Graduação Lato sensu não apresenta proposta regular de oferta.

Por sua vez, será tarefa fundamental discutir com as faculdades a oferta regular de turmas considerando determinado intervalo de tempo. Por exemplo, as Faculdades ofertarem pelo menos uma turma de especialização a cada triênio ou quadriênio. Contudo, há necessidade de diálogos constantes sobre a temática, a fim de se analisar formas de oferta de cursos sem prejudicar e/ou sobrecarregar os profissionais, tendo em vista as limitações existentes na unidade, em especial o baixo quantitativo de docentes.

# 4. Programas e projetos ativos (ensino, pesquisa e extensão)

A elaboração e execução de programas e projetos de ensino, pesquisa e extensão obtiveram avanços significativos no contexto da política educacional da UFPA no Marajó, com programas de elevado grau de complexidade, abrangendo variadas linhas de pesquisa e extensão como manifestação da práxis acadêmica junto à sociedade. Este desenvolvimento da capacidade institucional da UFPA de instituir tais programas de pesquisa e extensão no Marajó se deu através da promoção de diversos editais de fomento, vinculados a esforços conjuntos entre as subunidades e unidades acadêmicas (faculdades, *campi*, institutos, núcleos) da universidade e a administração superior (Reitoria e Pró-Reitorias).

Internamente, a Coordenação Geral do Campus Universitário do Marajó-Breves esteve à frente da implementação de melhorias institucionais para a realização dos objetivos de projetos de ensino, pesquisa e extensão. A partir do ano de 2017, conforme o histórico deste PDU foi realizado ações no âmbito orçamentário e de gestão que impactam diretamente na melhoria da infraestrutura do Campus, mesmo ante um cenário de tetos orçamentários que buscavam limitar a atuação das Instituições Públicas de Ensino Superior no contexto da política federal de ensino público. Dentre essas ações, ocorreu a reestruturação da Coordenadoria de Pesquisa e Pós-Graduação (COPESP) no ano de 2018, com a nomeação do Prof. Dr. Eunápio Dutra do Carmo para a função de Coordenador de Pesquisa e Pós-Graduação (Portaria N. 80/2018-CUMB/UFPA). No ano de 2021, na perspectiva de obter maior eficiência e eficácia organizacional, a Coordenação Geral propôs, no Conselho do CUMB, vincular a Coordenação de Extensão (COEX) à COPESP, formando, assim, a atual Coordenadoria de Pesquisa e Extensão (COPESP/COEX) (Portaria N. 3784/2021-Reitoria/UFPA).

Assim, a partir desses incentivos institucionais, as Faculdades do CUMB/UFPA, por meio de seus docentes e técnicos, buscaram os recursos ofertados em editais de ensino, pesquisa e extensão, trazendo para os seus alunos a oportunidade de atuação em atividades acadêmicas extensionistas e de pesquisa que vem enriquecendo suas formações acadêmicas e gerando produtos de alcance social na comunidade local e na região do Marajó ocidental.

Ressaltamos que a política de extensão universitária teve sua estrutura reformulada, sendo reforçada dentro do princípio institucional de indissolubilidade entre ensino, pesquisa e extensão, através da promulgação, pelo Ministério da Educação / Conselho Nacional de Educação, da Resolução N. 7/2018, regulamentada no âmbito da UFPA pela Resolução N.

5.467/2022, que aprovou as diretrizes para a estruturação das Atividades Acadêmicas de Extensão nos Projetos Pedagógicos de Cursos de Graduação da Universidade Federal do Pará (UFPA).

A seguir, apresentamos um quadro geral com os projetos de ensino, pesquisa e extensão que estão ou estiveram em vigência no CUMB/UFPA no período de 2020, 2021 e 2022:

**Tabela 10: Nº de projetos e ou programas de ensino, pesquisa e extensão em atividade em 2021, por subunidade acadêmica.**

| **Programa/Projeto** das **Subunidades Acadêmicas do CUMB** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo** | FALE | FAMAT | FACIN | FECH | FACSS | Outras Coord e DAEST | **TOTAL** |
| Ensino | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Pesquisa | 1 | 3 | 2 | 8 | 7 | 0 | 21 |
| Extensão | 2 | 2 | 0 | 4 | 6 | 0 | 14 |
| Programas de Extensão | 2 | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 | 6 |
| **TOTAL** | **5** | **8** | **2** | **13** | **15** | **0** | **43** |

**Fonte:** Coordenadoria de Pesquisa e Extensão; CPGA, Relatórios de Gestão.

**Tabela 11: Projetos e/ou programas de ensino, pesquisa e extensão em desenvolvimento no ano de 2021.**

| Nº | Tipo de Projeto | Título | Área Temática | Coordenador | Objetivo | Cursos envolvidos | Qtd. Bolsistas | Qtd. Servidores |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Projetos de pesquisa** | Tendências e particularidades na produção do conhecimento em Serviço Social: estudo sobre os PPGSS da Amazônia | Ciências Humanas | Christiane Pimentel e Silva | Descreva a atividade desenvolvida | FACSS | 3 | 1 |
| 2 | **Projetos de pesquisa** | Idosos Marajoaras: um estudo sobre os sentidos do trabalho e o envelhecimento em Breves-PA | Ciências Sociais | Ana Maria Smith dos Santos | Descreva a atividade desenvolvida | FACSS | 1 | 1 |
| 3 | **Projetos de pesquisa** | PROBLEMAS DE ACESSO À ÁGUA EM BREVES MARAJÓ-PA: um estudo pautado nas narrativas de mulheres idosas em tempos de COVID 19 | Ciências Sociais | Ana Maria Smith dos Santos | Descreva a atividade desenvolvida | FACSS | 1 | Qtd.de servidores |
| 4 | **Projetos de pesquisa** | O PLANAFE no Marajó e os sujeitos coletivos de direito: entre a falta de | Ciências Sociais | Eunápio Dutra do Carmo | | FACSS | 1 | 1 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | efetividade de políticas públicas e o contexto de agravamento da desigualdade social | | | | | | |
| 5 | **Projetos de pesquisa** | Políticas Públicas e Comunidades Tradicionais: as experiências de mobilização e organização dos chamados dos povos da floresta em Breves e Melgaço | Ciências Sociais | Eunápio Dutra do Carmo | | FACSS | 1 | 1 |
| 6 | **Projetos de pesquisa** | Trabalho Infantil no Arquipélago Marajoara | Ciências Sociais | Merize de Jesus Américo | | FACSS | 1 | 1 |
| 7 | **Projetos de pesquisa** | A Rede de Proteção da Infância nos municípios do Baixo Tocantins e do Marajó Ocidental: comparar para fortalecer. | Ciências Sociais | Jacqueline Tatiane da Silva Guimarães | | FACSS | 1 | 1 |
| 8 | **Projetos de pesquisa** | TEORIA LITERÁRIA E LITERATURA BRASILEIRA: VIAS PARA LEITURA LITERÁRIA | Ciências Humanas | André Barbosa de Macedo | | FALE | 5 | 1 |
| 9 | **Projetos de pesquisa** | O ENSINO DE MATEMÁTICA E O USO DE TECNOLOGIAS DIGITAIS II | Ciências Humanas | Robson dos Santos Ferreira | | FAMAT | 1 | 1 |
| 10 | **Projetos de pesquisa** | Feedback no contexto educativo: estratégias e elaborações de tarefas para o ensino e aprendizagem em matemática | Ciências Humanas | Alan Gonçalves Lacerda | | FAMAT | 2 | 1 |
| 11 | **Projetos de pesquisa** | ENSINO POR ATIVIDADES PARA O ESTUDO DE FUNÇÕES | Ciências Humanas | Adriano Aparecido Soares da Rocha | | FAMAT | 1 | 1 |
| 12 | **Projetos de pesquisa** | LABORATÓRIO DE CIÊNCIAS NATURAIS DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO MARAJÓ-BREVES (LACIN-CUMB): Investir para apoiar cursos de graduação com vista a excelência no Marajó | Ciências Humanas | Gleiciane Leal Moraes Pinheiro | | FACIN | | 1 |
| 13 | **Projetos** | LABORATÓRIO DE | Ciência | Maria | | FACIN | | 1 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **de pesquisa** | BIODIVERSIDADE DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO MARAJÓ BREVES | s Humanas | Goreti | | | | |
| 14 | **Projetos de pesquisa** | "Influências do Programa Bolsa Família no desempenho escolar de alunos (as) beneficiários(as) no Marajó/Pará" | Ciências Humanas | Vivianne Nunes da Silva Caetano | | FECH | 7 | 1 |
| 15 | **Projetos de pesquisa** | No rastro da memória e do patrimônio cultural: Educação, História e Identidades Culturais na Amazônia Marajoara | Ciências Humanas | Eliane Miranda Costa | | FECH | 6 | 1 |
| 16 | **Projetos de pesquisa** | Cultura material e cotidiano escolar: os objetos/artefatos de ensino na/da escola básica em Breves, Marajó, PA | Ciências Humanas | Eliane Miranda Costa | | FECH | 4 | 1 |
| 17 | **Projetos de pesquisa** | Juventudes, educação e perspectivas de vida no Marajó: desafios enfrentados por jovens para acessar direitos e projetar a vida nos municípios de Breves e Portel, PA | Ciências Humanas | Eliane Miranda Costa | | FECH | 4 | 1 |
| 18 | **Projetos de pesquisa** | Comportamento eleitoral dos(as) marajoaras: perspectivas de voto, lideranças e participação política no Marajó Ocidental | Ciências Humanas | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | | FECH | 2 | 1 |
| 19 | **Projetos de pesquisa** | Enfrentamento ao Suicídio Infantojuvenil no Marajó Ocidental: reflexões a partir da perspectiva antropológica | Ciências Humanas e Sociais | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | | FECH | 24 | 1 |
| 20 | | O curso de Pedagogia no contexto da reforma curricular da educação básica. | Ciências Humanas | Cleide Carvalho de Matos | | FECH | 1 | 1 |
| 21 | **Projetos de pesquisa** | Programa Bolsa Família: As influências do benefício no | Ciências Humanas | Vivianne Nunes da Silva Caetano | | FECH | 8 | 1 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | desempenho escolar de alunos(as)/beneficiários(as) matriculados(as) do 6º ao 9º ano do ensino fundamental no município de Breves-Marajó-Pará. | | | | | | |
| 22 | **Projetos de extensão** | "IDOSO E PANDEMIA NO MARAJÓ: extensão e o direito ao envelhecimento, à saúde e à sociabilidade em foco em Breves e Curralinho - PA" | Ciências Sociais | Ana Maria Smith Santos | | FACSS | 1 | 1 |
| 23 | **Projetos de extensão** | O MARAJÓ E O SER IDOSO EM AÇÕES EXTENSIONISTAS: MEMÓRIAS, CIDADANIA E DIREITOS EM TEMPOS PÓS COVID-19 | Ciências Sociais | Ana Maria Smith Santos | | FACSS | 1 | 1 |
| 24 | **Projetos de extensão** | Quintais ribeirinhos e sistemas agroflorestais: usos, produção, saberes e territórios socioculturais | Ciências Sociais | Eunápio Dutra do Carmo | | FACSS | 1 | 1 |
| 25 | **Projetos de extensão** | DIREITOS HUMANOS, INFÂNCIAS E DIVERSIDADE NO ARQUIPÉLAGO DO MARAJÓ (DHIDAM) “Garantindo Direitos para Crianças e Adolescentes no Marajó: diálogos sobre direitos humanos e diversidade”. | Ciências Sociais | Jacqueline Tatiane da silva Guimarães | | FACSS | 7 | 1 |
| 26 | **Projetos de extensão** | SER CRIANÇA NEGRA NA AMAZÔNIA PARAENSE: diálogos sobre direito à identidade e diversidade na infância | Ciências Sociais | Jacqueline Tatiane da silva Guimarães | | FACSS | 7 | 1 |
| 27 | **Projetos de extensão** | DIÁLOGOS SOBRE DIREITOS HUMANOS DA INFÂNCIA NA AMAZÔNIA TOCANTINA: | Ciências Sociais | Jacqueline Tatiane da silva Guimarães | | FACSS | 7 | 1 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | FORTALECENDO E CONSTRUINDO REDES DE PROTEÇÃO NO MUNICÍPIO DE CAMETÁ/PA | | | | | | |
| 28 | **Projetos de extensão** | Muheres Marajoaras em Cena | Ciências Humanas | Sandra Maria Job | | FALE | 1 | 1 |
| 29 | **Projetos de extensão** | LITERATURA PARA QUÊ(M)?: "FRUIÇÃO E COGNIÇÃO SOCIAL | Ciências Humanas Ciências Humanas | Sandra Maria Job | | FALE | | 1 |
| 30 | **Projetos de extensão** | Pré ENEM: Uma Proposta de Inclusão das camadas Populares no Ensino Superior. | Ciências Humanas | Marcos Marçal Cardoso Leão | | FAMAT | 4 | 1 |
| 31 | **Projetos de extensão** | O uso de softwares para o ensino de matemática: pensando a inclusão digital a partir da realidade marajoara | Ciências Humanas | Adriano Aparecido Soares da Rocha | | FAMAT | 3 | 1 |
| 32 | **Projetos de extensão** | Trabalho, organização e formação com as juventudes dos territórios rurais da Amazônia Marajoara | Ciências Humanas | Eliane Miranda Costa | | FECH | 5 | 1 |
| 33 | **Projetos de extensão** | NTIC's no processo educativo: O computador e smartphone como recursos pedagógicos na aprendizagem de alunos(as) do 5º e 6º Ano do Ensino Fundamental | Ciências Humanas | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | | FECH | 10 | 1 |
| 34 | **Projetos de extensão** | Formação para Tradutores Intérpretes de Língua Brasileira de Sinais-Língua Portuguesa | Ciências Humanas | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | | FECH | 3 | 1 |
| 35 | **Projetos de extensão** | Enfrentamento ao Suicídio Infantojuvenil no Marajó Ocidental | Ciências Humanas e Sociais | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | | FECH | 1 | 1 |
| 36 | **Projetos de ensino** | Formação na Ação: Um olhar sobre a formação inicial do | Ciências Human | Robson dos Santos | | FAMAT | 2 | 1 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | professor de matemática | as | Ferreira | | | | |
| 37 | **Projetos de ensino** | Monitoria em Matemática Básica e Cálculo | Ciências Humanas | Marcos Marçal Cardoso Leão | | FAMAT | 2 | 1 |
| 38 | **Programa de extensão** | DIREITOS HUMANOS, INFÂNCIAS E DIVERSIDADE NO ARQUIPÉLAGO DO MARAJÓ (DHIDAM) | Ciências Sociais | Jacqueline Tatiane da Silva Guimarães | | FACSS | 2 | 1 |
| 39 | **Programa de extensão** | Programa Interdisciplinar de Extensão: Trabalho, Agroecologia e Saberes da Terra nos Furos do Marajó: Segurança Alimentar e Qualificação Social em Comunidades Ribeirinhas | Ciências Sociais | Eunápio do Carmo | | FACSS | 2 | 1 |
| 40 | **Programa de extensão** | PROGRAMA CUMB-FALE DE CULTURA PARA FRUIÇÃO E COGNIÇÃO SOCIAL | Ciências Humanas | Sandra Maria Job | | FALE | 2 | 1 |
| 41 | **Programa de extensão** | PROGRAMA DA FALE-CUMB PARA ATIVIDADES EXTENSIONISTAS 2020-2021 | Ciências Sociais | Elson Menezes | | FALE | 2 | 1 |
| 42 | **Programa de extensão** | Uso de softwares para o ensino de Matemática: Pensando a inclusão digital a partir da realidade marajoara | Ciências Humanas | Adriano Aparecido Soares da Rocha | | FAMAT | 2 | 1 |
| 43 | **Programa de extensão** | TRABALHO, ORGANIZAÇÃO E FORMAÇÃO COM AS JUVENTUDES DOS TERRITÓRIOS RURAIS DA AMAZÔNIA MARAJOARA | Ciências Humanas | Eliane Miranda da Costa/ Natamias Lopes de Lima | | FECH | 2 | 1 |
| | | TOTAL | | | | | | |

De modo geral, o conjunto dos projetos mencionados acima acena para aspectos centrais do fazer universitário:

1 - São espaços concretos de formação com potencial criativo e inovativo dos projetos pedagógicos das faculdades;

2 - Correspondem às redes de integração interdisciplinar e interprofissional, cuja relevância pode ser constatada na qualidade de intervenção social;

3 - Revelam que a relação universidade e comunidade é, cada vez mais, presente e está em pleno processo de vitalização, considerando a complexidade da região marajoara.

# 5. INFRAESTRUTURA FÍSICA

## 5.1 INSTALAÇÕES PREDIAIS ADMINISTRATIVAS

O Campus Universitário do Marajó Breves está localizado na parte ocidental do Marajó, no município de Breves, na Alameda IV, 3418, Parque Universitário, ocupando uma área total de 208.710,00 m², distribuídos conforme instalações abaixo:

**Tabela 12: Estrutura física do Campus Universitário do Marajó Breves – CUMB/UFPA**

| Nº | AMBIENTES / SALAS | M² |
|---|---|---|
| 1 | BLOCO I - Laboratório de Informática, Laboratório de Educação Matemática, Salas de aula, Auditório, Laboratório de Nivelamento e Sala de Professores. | 532 |
| 2 | BLOCO II - Salas de Aulas e Laboratório de Pedagogia | 413,36 |
| 3 | BLOCO III – Salas de Aula, Laboratório de Ciências Natuarais, Laboratório de Botânica e Laboratório de Zoologia | 440,74 |
| 4 | CANTINA | 70,00 |
| 5 | MALOCÃO | 121,13 |
| 6 | PUTIRUM – Diretório Acadêmico e Centros Acadêmicos | 135,1 |
| 7 | DEPÓSITO DE BENS INSERVÍVEIS | 120 |
| 8 | ESTAÇÃO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA – Caixa D'Água e Cisterna D'ÁGUA E CISTERNA | 12 |
| 9 | CASA DOS ESTUDANTES | 456,77 |
| 10 | CAIXA D'ÁGUA E CISTENA | 18 |
| 11 | BIBLIOTECA DR. RICARDO TEXEIRA DE BARROS | 306,66 |
| 12 | PRÉDIO MULTIDISCIPLINAR (antigo prédio administrativo) | 139,9 |
| 13 | CASA DE XEROX | 9 |
| 14 | PRÉDIO ADMINISTRATIVO ( Coordenação, Subunidades Administrativas, Subunidades Acadêmicas, Assist~encia Estudantil e Auditório) | 1.180,45 |
| 15 | PRÉDIO ACADÊMICO (Bloco Acadêmico, de Salas de Aula, Info Centro e Gabinetes de Professores) | 720 |
| 16 | GUARITA | 9 |
| Total | | **4.684,11** |

**Tabela 13: Estrutura física de funcionamento das Subunidades Administrativas**

| Nº | AMBIENTES / SALAS | M² |
|---|---|---|
| 1 | Divisão de Assistência Estudantil | 24,10 |
| 2 | Secretária Coordenação de Extensão | 11,85 |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Coordenação de Extensão - COEX | 11,85 |
| **4** | Secretaria Executiva | 12,05 |
| **5** | Coordenação Geral | 19,85 |
| **6** | Secretaria Executiva | 19,93 |
| **7** | Vice-coordenação | 19,52 |
| **8** | Coordenação de Pesquisa - COPESP | 12,76 |
| **9** | Secretaria COPESP | 12,58 |
| **10** | Coordenação de Avaliação, Gestão e Planejamento - CPGA | 25,57 |
| **11** | Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicação | 12,47 |
| **12** | Almoxarifado | 12,68 |
| **13** | Depósito | 12,89 |
| **14** | Copa | 24,39 |
| **15** | Sala de Arquivo | 23,90 |
| **16** | Sala de reuniões | 33,48 |
| **TOTAL** | | **289,87** |

*Incluem-se sala da direção, arquivo setorial, copa, secretaria, etc.

Atualmente as subunidades administrativas estão concentradas no Prédio Administrativo; o qual possui três pavimentos, com área total de 289,87 m², o primeiro pavimento possui um auditório "Dalcídio Jurandir", com capacidade para 230 pessoas, no segundo pavimento localizam-se as subunidades administrativas do Campus e coordenação e no terceiro pavimento as subunidades acadêmicas.

Até o final da vigência do plano, pretende-se que a estrutura de suporte às atividades administrativas do CUMB possua uma área total de **1.149,87 m², incluindo-se** novos espaços, conforme **tabela 14**.

**Tabela 14: Proposta de criação de novos espaços de suporte administrativo**

| Nº | AMBIENTES / SALAS | M² |
|---|---|---|
| **1** | Depósito de bens servíveis e inservíveis | 120 m² |
| **2** | Garagem do CUMB | 120 m² |
| **3** | Conclusão do Muro ao entorno do Campus | 300 m² |
| **4** | Guarita da entrada da rua Altino Amorim | 20 m² |
| **5** | Continuação da Urbanização do CUMB | 300 m² |
| | | |
| **TOTAL** | | **860 m²** |

Fonte: CPGA, CG.

Para a pontencialização, assim como melhoria nas condições de guarda e segurança da unidade se faz necessário à construção: 01 depósito; 01 guarita; 01 fachada (entrada) do

Campus; 01 garagem, conclusão do Muro no entorno da unidade; assim como a continuidade da urbanização do CUMB.

É fundamental que as atividades de ensino, pesquisa e extensão estejam sustentadas a partir de infraestrutura adequada, pois os elementos que compõem a estrutura física da instituição de ensino superior são diferenciais para a formação do estudante. Desse modo, a formação dos profissionais, em muito, é percebida pelas condições proporcionadas pela infraestrutura, o que pode facilitar ou dificultar o desenvolvimento do estudante universitário.

Desde uma sala de aula com lotação adequada, ambiente favorável ao ensino-aprendizagem, passando pela climatização ideal aos equipamentos necessários, são aspectos que não podem ser desconsiderados.

No caso do Campus de Breves houve um salto significativo em sua infraestrutura a partir do ano de 2017, com a inauguração do novo Prédio administrativo (3 andares), do Prédio acadêmico (gabinetes docentes, 3 sala de aula, infocentro e banheiros), fruto de investimentos oriundos do REUNI. Essa estrutura somou-se aos blocos já existentes, construídos no decorrer da década de 1990 e início dos anos 2000: 2 blocos de sala aula; 1 bloco com sala de aula, laboratório de informática, auditório).

A partir do ano de 2018, com recursos financiados por meio de editais da PROEG e com apoio da Coordenação Geral do Campus, deu-se início a uma nova etapa de expansão e equipação no Campus: os laboratórios pedagógicos de ensino e pesquisa. Por meio do Subprograma de Apoio à Infraestrutura de Laboratórios de Ensino de Graduação e da Educação Básica, Técnica e Tecnológica (LABINFRA) foi possível a criação e equipação mínima dos seguintes laboratórios: Educação Matemática, Brinquedoteca, Zoologia, Botânica e Ciências Naturais.

Também foi possível modernizar a infraestrutura do Laboratório de Informática, que por meio da decisão da Coordenação do Campus passou a compor o Infocentro, sendo um espaço exclusivo para atendimento de alunos do Campus. Já o Laboratório de Informática passou a ser para atendimento de alunos do Campus, mas também para pessoas da comunidade que estejam credenciados a utilizar o ambiente de acordo com o regulamento.

# 5.2 INSTALAÇÕES PREDIAIS ACADÊMICAS

**Tabela 15: Estrutura física de funcionamento das Subunidades Acadêmicas**

| Nº | AMBIENTES / SALAS | M² |
|---|---|---|
| 1 | SECRETARIA FACULDADE DE | 11,85 |

| | | |
|---|---|---|
| | MATEMÁTICA | |
| 2 | FACULDADE DE MATEMÁTICA | 12,05 |
| 3 | ANTESSALA SECRETARIA ACADÊMICA | 11,45 |
| 4 | SECRETARIA ACADÊMICA | 24,89 |
| 5 | SECRETARIA FACULDADE DE CIÊNCIAS NATURAIS | 12,15 |
| 6 | FACULDADE DE CIÊNCIAS NATURAIS | 11,85 |
| 7 | FACULDADE DE SERVIÇO SOCIAL | 12,68 |
| 8 | SECRETARIA FACULDADE DE SERVIÇO SOCIAL | 12,46 |
| 9 | COORDENAÇÃO DO PARFOR | 12,65 |
| 10 | FACULDADE DE LETRAS | 12,67 |
| 11 | SECRETARIA FACULDADE DE LETRAS | 12,47 |
| 12 | FACULDADE DE PEDAGOGIA | 12,67 |
| 13 | SECRETARIA FACULDADE DE PEDAGOGIA | 12,90 |
| 14 | GABINETE 01 | 13,36 |
| 15 | GABINETE 02 | 13,39 |
| 16 | GABINETE 03 | 13,47 |
| 17 | GABINETE 04 | 13,44 |
| 18 | GABINETE 05 | 13,47 |
| 19 | GABINETE 06 | 13,44 |
| 20 | GABINETE 07 | 13,47 |
| 21 | GABINETE 08 | 13,29 |
| 22 | GABINETE 09 | 14,51 |
| 23 | GABINETE 10 | 14,68 |
| 24 | GABINETE 11 | 14,68 |
| 25 | GABINETE 12 | 14,68 |
| 26 | GABINETE 13 | 14,68 |
| 27 | GABINETE 14 | 14,65 |
| 28 | GABINETE 15 | 14,62 |
| 29 | GABINETE 16 | 14,75 |
| 30 | GABINETE 17 | 15,36 |
| 31 | GABINETE 18 | 14,50 |
| **TOTAL** | | **427,18** |

Fonte: CG e CPGA.

Ao final da vigência do PDU, pretende-se que a estrutura de suporte às atividades acadêmicas do Campus possua uma área total de **457,18** m², incluindo-se novos espaços, conforme **tabela 16**.

**Tabela 16: Proposta de criação de novos espaços de suporte às atividades acadêmicas**

| Nº | AMBIENTES / SALAS | M² |
|---|---|---|
| 1 | Gabinete 19 | 15 m² |
| 2 | Gabinete 20 | 15 m² |
| | | |
| **TOTAL** | | **30 m²** |

Fonte: CPGA, CG.

Considerando a necessidade de aperfeiçoamento dos espaço destinado a suporte às atividades acadêmicas, em especial, as destinadas a uso de docentes para atendimento à discentes, assim como a realização de atividades de ensino, pesquisa e extensão pretende-se que até o final da vigência do Plano sejam criados mais dois gabinetes para docentes, tendo em vista o número de docentes na unidade.

As instalações prediais acadêmicas existentes apresentam condições razoáveis tanto do ponto de vista quantitativo, quanto qualitativo para o bom funcionamento das atividades, considerando a quantidade de alunos/as do campus e seu corpo docente. Ao mesmo tempo, é preciso pensar em novos espaços/ambientes, o que não significa apenas expansão, mas parte do processo de consolidação de um projeto educacional, político, cultural, econômico de desenvolvimento para a região marajoara.

## 5.3 Espaços Pedagógicos

* salas de aula, laboratórios, sala de leitura, biblioteca, auditórios, etc.

Com referência a infraestrutura acadêmica o Campus dispõe de 10 salas de aulas, 02 auditórios, 01 biblioteca, 07 laboratórios e 01 centro acadêmico**,** totalizando 1.362,70 m², de acordo com a tabela abaixo.

**Tabela 17: Espaços pedagógicos da Unidade**

| NOME | TIPO | CAPACIDADE | M² | CURSOS ATENDIDOS |
|---|---|---|---|---|
| Auditório Dalcidio Jurandir | Auditório | 230 lugares | 254,00 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Auditório Eneida de Moraes | Auditório | 120 | 118,80 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Sala Ponta de Pedras | Sala de aula | 24 | 49,80 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Sala Chaves | Sala de aula | 24 | 49,80 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Sala Salvaterra | Sala de aula | 24 | 49,80 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Centro de treinamento e acesso à informação | Laboratório | 30 | 65,70 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Biblioteca | Biblioteca | | 118,00 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Laboratório de Pedagogia | Laboratório | 40 | 47,79 | Pedagogia |
| Laboratório de Matemática | Laboratório | 40 | 48,27 | Matemática |
| Laboratório de Ciências Naturais | Laboratório | 20 | 98,82 | Ciências Naturais |
| Laboratório de Zoologia | Laboratório | 10 | 18,60 | Ciências Naturais |
| Laboratório de Botânica | Laboratório | 10 | 18,60 | Ciências Naturais |
| Prédio de Diretório e Centros Acadêmicos | | | 135,10 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Sala Bagre | Sala de aula | 40 | 48,27 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Sala Breves | Sala de aula | 40 | 48,27 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Sala Curralinho | Sala de aula | 40 | 48,27 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Sala São Sebastião da Boa Vista | Sala de aula | 40 | 48,27 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Sala Portel | Sala de aula | 40 | 48,27 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| Sala Melgaço | Sala de aula | 40 | 48,27 | (pedagogia/letras/serviço social/matemática e ciências naturais) |
| **TOTAL** | | | **1.362,70** | |

Fonte: CG, CPGA.

Até o final **da vigência do PDU**, pretende-se que a estrutura de suporte às atividades acadêmicas do CUMB possua uma área total de **2.462,70** m², e incluindo-se novos espaços, conforme **tabela 18**.

**Tabela 18: Proposta de criação de novos espaços de suporte às atividades acadêmicas**

| Nº | AMBIENTES / SALAS | M² |
|---|---|---|
| **1** | Quadra poliesportiva | 800 m² |
| **2** | Alojamento para Professor visitante | 140 m² |
| 3 | Laboratório de Serviço Social | 30 m² |
| 4 | Laboratório de Linguagem | 30 m² |
| 5 | Laboratório Pedagógico das Licenciaturas | 50 m² |
| 6 | Laboratório de Botânica | 50 m² |
| **TOTAL** | | **1.100 m²** |

Fonte: CG, CPGA.

Para aprimorar, bem como qualificar as atividades pedagógicas (ensino, pesquisa e extensão) pretende-se ampliar, assim como readequar a infraestrutura da unidade. Neste sentido, faz-se necessária a construção de uma quadra poliesportiva, para promover as atividades de esporte, lazer, entretenimento a comunidade acadêmica e local, possibilitando maior integração da universidade com a sociedade. Para além, a construção da quadra possibilitará a vinda de novos cursos, os quais são essenciais para o desenvolvimento da região.

Neste mesmo sentido, pensando nas dificuldades enfrentadas para conseguir professores externos ao campus para colaborar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão, pretende-se construir um alojamento para docentes, para que possamos receber professores e/ou pesquisadores de outros *campi* e instituições parceiras. Tal empreendimento possibilitará, inclusive, a ampliação de número de cursos, ampliação de ações de pesquisa e extensão, assim como maior interação multicampi.

Observa-se, ainda, a necessidade de criação de quatro novos laboratórios (laboratório pedagógico, laboratório de serviço social, laboratório de linguagem e laboratório de botânica), com objetivo de qualificar as atividades de ensino, pesquisa e extensão. Além disso, os laboratórios possibilitará maior relação com a sociedade civil, tendo em vista que atenderá a comunidade acadêmica da rede de ensino municipal e estadual.

Por fim para o aprimoramento, qualificação das ações universitárias é fundamental que estas estejam sustentadas a partir de infraestrutura adequada, pois os elementos que compõem a estrutura física da instituição de ensino superior são diferenciais para a formação humana dos discentes da unidade, assim como aproximação com a comunidade local, tornando importante elemento de transformação social. Desse modo, a formação dos profissionais, em muito, é percebida pelas condições proporcionadas pela infraestrutura, o que pode facilitar ou dificultar o desenvolvimento do estudante universitário.

## 5.4 ACESSIBILIDADE NAS INSTALAÇÕES

A Unidade dispõe de instalações adequadas para assegurar a acessibilidade física das pessoas com deficiência e com mobilidade reduzida, conforme apresentado na **tabela 18.**

**Tabela 19: Recursos de Acessibilidade disponíveis na Unidade**

| Recurso de Acessibilidade | QTD | % |
|---|---|---|
| Sinalização Tátil | 321 M | 50% |
| Rampa de Acesso com corrimão | 3 | 42,58% |
| Banheiros adaptados | 7 | 83,44 |
| Sinalização visual | 25 | 70% |
| Entrada/Saída com dimensionamento | 46 | 50% |
| Equipamentos eletromecânicos | 2 | 100% |
| Mobiliário adaptado | 1 | |
| **TOTAL** | | |

Fonte: CG e CPGA.

O CUMB vem de forma contínua buscando aprimorar os espaços existentes na unidade, a fim de adequar as instalações à legislação vigente, bem como prover condições de acessibilidade à comunidade universitária. Outro ponto importante refere-se às novas instalações (Casa dos estudantes, prédio administrativo e prédio de salas de aulas e gabinetes), ambos inaugurados em 2017 e com as adequações às legislações no que diz respeito à acessibilidade.

Pretende-se, neste outro sim, que até a finalização do plano o Campus tenha pelo menos **90% de sua infraestrutura adequada à legislação de acessibilidade**, conforme tabela 19.

**Tabela 20: Proposta de expansão no quantitativo de recursos de acessibilidade na Unidade**

| Recurso de Acessibilidade | % |
|---|---|
| Sinalização Tátil | 90% |
| Rampa de Acesso com corrimão | 100% |
| Banheiros adaptados | 83,44% |
| Sinalização visual | 90% |
| Entrada/Saída com dimensionamento | 100% |
| Equipamentos eletromecânicos | 100% |
| Mobiliário adaptado | 90% |
| **TOTAL** | 93,34 |

Fonte: CG e CPGA.

Ao tratarmos de acessibilidade se faz necessário observar o que a legislação vigente trata sobre o tema (lei 10.098/2000), assim como analisar as condições reais das instalações existentes na unidade, tendo em vista que assim como existem instalações recentes que estão de acordo com as normas, existem edificações antigas que foram construídas sem obedecer

padrões mínimos de acessibilidade.

> A construção, ampliação ou reforma de edifícios públicos ou privados destinados ao uso coletivo deverão ser executadas de modo que sejam ou se tornem acessíveis às pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida (Brasil, 2000. Art. 11).

Importante frisar que para uma análise concreta das reais condições é necessária uma análise dos ambientes de forma individualizada, pois assim será possível, no caso concreto, traçar metas para as melhorias/adequações necessárias, quantificando as infraestruturas existentes.

Neste sentido, para melhor adequação da edificação da unidade se faz necessário a ampliação/melhorias nos recursos de acessibilidade da unidade, sendo fundamental prover sinalização tátil em cinco edificações das dez existentes; instalar rampas de acesso nos espaços que possuem elevação, dos sete existentes apenas quatro não possui rampa com corrimão; Sinalização visual em 3 edificações das dez existentes; Dimensionamento de portas em cinco instalações, conforme normas de acessibilidade da ABNT.

O CUMB possui um quantitativo expressivo de banheiros para PCDs, sendo que apenas uma das edificações não possui banheiro com acessibilidade. Contudo, por se tratar de uma infraestrutura antiga e já readaptada, fica inviável o uso das melhorias do espaço no padrão exigido.

No que se refere aos equipamentos eletro mecânicos (elevadores e plataformas de elevação) o CUMB possui dois prédios que possuem tais aparelhos, sendo que apenas esses possuem mais de um pavimento, contemplando, com isso, 100% da demanda local. Quando o assunto é à mobiliários adaptados se faz necessário maior análise, pois locais de atendimento ao público, como a biblioteca precisa de balcão para atendimento a cadeirantes, mesas adaptadas para portadores de deficiência, assim como cadeiras para pessoas obesas.

Neste sentido, o Campus em parceria com a SAEST (divisão de acessibilidade), assim como a equipe de engenharia da UFPA precisam analisar as fragilidades da unidade, no que diz respeito à acessibilidade para prover a implantação das melhorias.

O CUMB vem conquistando avanços, referente à temática, nos últimos anos e as parcerias institucionais têm sido de suma importância para tais melhorias. Contudo, é necessário dar ênfase, que um dos principais entraves para os avanços são os constantes cortes orçamentários, os quais limitam as ações da unidade, tanto no sentido de realização de obras e/ou reformas, quanto na aquisição de equipamentos e mobiliários, ficando, com isso, dependente de recursos extras orçamentários (emendas parlamentares e projetos) .

# 6. PLANEJAMENTO DE PESSOAL

A comunidade do Campus Universitário do Marajó Breves, atualmente, é composta de 1.285 pessoas, sendo 44 docentes; 20 técnicos administrativos em educação; 6 bolsistas/estagiários; 19 funcionários contratados (12 vigilantes, 4 serviços gerais, 2 agentes de portaria e 1 motorista) e 1.203 discentes.

## 6.1 DIRIGENTES DA UNIDADE

O quadro de dirigentes do Campus Universitário do Marajó - Breves é composto pelos seguintes servidores:

**Quadro 2: Quadro de dirigente da Unidade**

| SUBUNIDADE | FUNÇÃO | NOME | CARGO | EMAIL | TELEFONE | PORTARIA DE NOMEAÇÃO | MANDATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Coordenação Geral | Direção de Coordenador Geral (CD3) | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | Professor do Magistério Superior | rrodrigues@ufpa.br/ breves@ufpa.br | (91) 3201-7069 | 3403/2020 - Reitoria | 06/01/2021 – 05/01/2025 |
| **Vice - Coordenação** | Direção de Vice-Coordenador (CD4) | Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | Professor do Magisterio Superior | silviocfilho@ufpa.br | (91) 3201-7069 | 3405/2020 - Reitoria | 06/01/2021 – 05/01/2025 |
| Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação | **Coordenador de Planejamento, Gestão e Avaliação (FG1)** | Paulo Rafael da Silva Ferreira | Assistente em Administração | paulorafael@ufpa.br/ cpgabreves@ufpa.br | (91) 3201-7069 | 4836/2017 - Reitoria | 18/10/2017 |
| Secretaria Executiva | Secretária-Executiva do Campus Universitário de Marajó/BREVES (FG-5) | Raquel Correia de Oliveira | Assistente em Administração | raquelco@ufpa.br/breves@ufpa.br | (91) 3201-7069 | 2010/2021 - Reitoria | 25/04/2021 |
| Biblioteca Pro. Dr. Ricardo Texeira de Barros | | | | | (91) 3201-7069 | | |
| Coordenação de Pesquisa e Extensã | Coordenador de Pesquisa e Extensão (sem FG) | Eunápio Dutra do Carmo | Professor do Magisterio Superior | eunapiodocarmo@gmail.com/ copespbreves@ufpa.br/coexbre | (91) 3201-7069 | 3784/2021 - Reitoria | 01/12/2021 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| o | | | | ves@ufpa.br | | | |
| Divisão de Assistência Estudantil | Diretor | Marcley Xavier de Melo | Assistente Social | marcley.melo@breves.ufpa.br/daestbreves@ufpa.br | (91) 3201-7069 | | |
| Faculdade de Letras | Diretor da Faculdade de Letras (FCC-Nível Único) | Elson de Menezes Pereira | Professor do Magisterio Superior | elsonmenezes@ufpa.br/letrasbreves@ufpa.br | (91) 3201-7069 | 1758/2019 - Reitoria | 14/03/2021 – 13/06/2023 |
| Faculdade de Ciências Naturais | Diretor da Faculdade de Ciências Naturais, (FCC, Nível Único) | Manolo Cleiton Costa de Freitas | Professor do Magisterio Superior | manolo@ufpa.br/fcnaturaisbreves@ufpa.br | (91) 3201-7069 | 2578/2021 - Reitoria | 01/07/2021 – 31/07/2023 |
| Faculdade de Matemática | Diretor da Faculdade de Matemática, (FCC — nível único) | Jorsi José da Conceição Cunha | Professor do Magisterio Superior | jorsicunha@ufpa.br/matematicabreves@ufpa.br | (91) 3201-7069 | 2419/2021 - Reitoria | 11/09/2021 – 10/09/2023 |
| Faculdade de Educação e Ciências Humanas | Diretora da Faculdade de Educação e Ciências Humanas, (FCC-Nível Único) | Sônia Maria Pereira do Amaral | Professor do Magisterio Superior | soniamaral@ufpa.br/pedagogiabreves@ufpa.br | (91) 3201-7069 | 685/2021 - Reitoria | 12/03/2023 |
| Faculdade de Serviço Social | Diretora da FACULDADE DE SERVIÇO SOCIAL, (FCC — nível Único) | Ana Maria Smith Santos | Professor do Magisterio Superior | anasmiths@ufpa.br/facss_breves@ufpa.br | (91) 3201-7069 | 2882/2021 – Reitoria | 30/01/2022 |

# 6.2 QUADRO DE TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS

Em 2021 o Campus conta com **20** servidores do quadro de Técnico-Administrativos em Educação, como pode ser visualizado no **quadro 3.**

**Quadro 3: Técnicos-administrativos lotados na Unidade**

| CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO MARAJÓ-BREVES | NOME | CARGO | FUNÇÃO | E-MAIL |
|---|---|---|---|---|
| **1. Campus Universitário do Marajó Breves** | - | - | - | - |
| **1.1 Coordenação Geral** | - | - | - | - |
| **1.2 Faculdade de Ciências Naturais** | - | - | - | - |
| 1.2.1 Secretaria da Faculdade | Marcio de Souza Menezes | Assistente em Administracao | - | menezes@ufpa.br |
| 1.2.2. Laboratório de Ciências Naturais | Richelly Lima Cardoso | Tecnico de Laboratorio Area | - | richellycardoso@ufpa.br |
| **1.3 Faculdade de Educação e Ciências Humanas** | - | - | - | - |
| 1.3.1 Secretaria da Faculdade | Suelen da Silva Balieiro | Assistente em Administracao | - | suelen@ufpa.br |
| 1.3.2 Laboratório multidiciplinar | - | | | |
| **1.4 Faculdade de Letras** | - | - | - | - |
| 1.4.1 Secretaria da Faculdade | Raryson Maciel Rocha | Assistente em Administracao | - | raryson@ufpa.br |
| **1.5 Faculdade de Matemática** | - | - | - | - |
| 1.5.1 Secretaria da Faculdade | Daniel Silva Guimaraes | Assistente em Administracao | - | danielsg@ufpa.br |
| 1.6 Faculdade de Serviço Social | - | - | - | - |
| 1.6.1 Secretaria da Faculdade | Fernando Henrique Goncalves Lourenco | Assistente em Administracao | - | henriquelourenco@ufpa.b |
| **1.7 Secretaria Executiva** | Raquel Correia De Oliveira | Assistente em Administracao | Secretária - Executiva | raquelco@ufpa.br |
| | Vera Lucia Farias de Melo | Assistente em Administracao | - | verafarias@ufpa.br |
| **1.8 Coordenadoria Acadêmica** | - | - | - | - |
| **1.8.1 Secretaria Acadêmica.** | Joao Marcelino Pantoja Rodrigues | Técnico em Assuntos Educacionais | - | joaompr@ufpa.br |
| | Carlos Magno de Lima Lopes | Assistente em Administracao | - | carlosmagno@ufpa.br |
| 1.9 Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação | Paulo Rafael da Silva Ferreira | Assistente em Administracao | Coordenado Da Cpga | paulorafael@ufpa.br |
| 1.9.1 Divisão de | - | - | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Planejamento e Avaliação | | | | |
| 1.9.2 Divisão de Compras, Contratos e Licitação | - | - | - | - |
| 1.9.3 Divisão de Orçamento e Finanças | - | - | - | - |
| 1.9.4 Divisão de Infraestrutura, Material e Patrimônio | - | - | - | - |
| 1.9.5 Divisão de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas | Edilene Santos de Farias Martins | Técnico em Contabilidade | - | edilenesfm@ufpa.br |
| 1.9.6 Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicação | Marcio Andre Pompeu Santana Frota | Técnico de Tecnologia da-Informação | - | frotamarcio@ufpa.br |
| 1.10 Coordenadoria de Extensão | - | - | - | |
| 1.10.1 Secretaria de extensão | Mathusalem Macedo Bezerra | Administrador | - | mathusalem@ufpa.br |
| 1.11 Coordenadoria de Pesquisa e Pós-Graduação | - | - | - | - |
| 1.11 Secretaria de pesquisa e pós-graduação | Nalva Maria Pacheco de Souza | Assistente em Administracao | - | nalvamariaps@gmail.com |
| 1.12 Biblioteca Setorial Professor Ricardo Teixeira de Barros | - | - | - | - |
| 1.13 Divisão de Assistência Estudantil | Alana Patricia Ferreira Farias | Psicóloga | - | alanafarias@ufpa.br |
| | Marcley Xavier De Melo | Assistente Social | Coordenador de Divisão de Assistência Estudantil | marcley.melo@ufpa.br |

Fonte: SIGRH, CPGA

Dos 21 códigos de vagas existentes no Campus Universitário do Marajó - Breves, atualmente a unidade conta somente com 16 técnicos administrativos em efetivo exercício, tendo em vista que 04 técnicos encontram-se afastados para pós-graduação, sendo 03 para doutorado e 01 para mestrado, além desses, existe um código de vaga para o Cargo de Bibliotecário documentalista, o qual tem previsão de ingresso ainda em 2022.

**Quadro 4: Servidores Técnico-administrativos afastados para pós-graduação.**

| SERVIDORES AFASTADOS OU CEDIDOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **LOTAÇÃO DE EXERCÍCIO** | **NOME** | **CARGO** | **FUNÇÃO** | **E-MAIL** | **SITUAÇÃO** |
| Secretaria Executiva | Raquel Correa de Oliveira | Assistente em Administraç | - | raquel@ufpa.br | Afastada |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ão | | | |
| Coordenação de Pesquisa | Maíla Machado Costa | Assistente em Administração | - | maila@ufpa.br | Afastada |
| Secretaria Executiva | Paula Fernanda Pinheiro Souza | Assistente em Administração | - | pinheiropaula178@gmail.com | Afastada |
| Faculdade de Ciências Naturais | Marcio de Souza Menezes | Assistente em Administração | | menezes@ufpa.br | Afastado |

Fonte: SIGRH, SIPRO, CPGA.

O CUMB possui 20 técnico-administrativos em atividade, sendo 16 classe D e 04 classe E. Destes, 11 possuem título de mestre, 07 são especialistas e 02 são graduados. Desses 3 técnicos estão cursando doutorado (com licenciamento para o curso), cinco (05) técnicos estão cursando pós-graduação em nível de mestrado, quatro com previsão de conclusão para 2022 sem licença e um para 2023 com licença.

Em relação ao ano de 2021, o Campus possuía a previsão de contração de dois Técnicos-Administrativos nível D e um Técnico Nível E, no caso um Pedagogo, para compor com o Psicólogo e o Assistente Social a equipe de acompanhamento e atendimento junto a Assistência Estudantil no CUMB. Contudo, em função de todo o contexto vivenciado, isso não foi possível. Para o ano de 2022 continuamos com a mesma meta de contração e a demanda será apresentada novamente à administração superior.

Observa-se, ainda, que existem dois códigos de vagas disponíveis para a unidade, sendo um para o cargo de Bibliotecário documentalista e outro para Assistente em Administração em decorrência da vacância da servidora Etiene Lobato Leite.

Apesar dos avanços no número de técnicos na unidade, há necessidade de ampliação do número de vagas, tanto de técnico nível D, quanto de técnico nível E. Unidades como a CPGA, Biblioteca, Secretaria Executiva possui défices de pelo 01 técnico em cada unidade.

## 6.2.1 Recomposição/Expansão do Quadro de TAES

**Tabela 21: Quantitativo Geral de TAES**

| NÍVEL | QTD |
|---|---|
| Nível Superior | 5 |
| Nível Médio/Técnico | 16 |
| Nível Fundamental | 0 |
| TOTAL | 21 |

Fonte: SIGRH, CPGA, FACULDADES.

**Tabela 22: Quantitativo de possíveis vacâncias no quadro de TAES da Unidade**

| NÍVEL | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| Aposentadoria | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Remoção | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Redistribuição | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Outros | 01 | 01 | 01 | 0 | 03 |
| **TOTAL** | **01** | 01 | 01 | 01 | 03 |

Fonte: CPGA e CG

Considerando-se as informações, acima, destaca-se a necessidade de recomposição/expansão do Quadro de TAES, conforme tabela 22:

**Tabela 23: Recomposição/Expansão do Quadro de TAES**

| NÍVEL | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| Nível Superior | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 |
| Nível Médio | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| **TOTAL** | 2 | 2 | 3 | 3 | 10 |

Fonte: CPGA, CG

Quando falamos de uma Unidade considerada oficialmente como um Campus Universitário Federal e que congrega 5 (cinco) Faculdades, temos a clareza de que muitas pessoas fazem parte dessa instituição, sendo a maioria aqueles que vêm em busca de um serviço e para isso, tem-se a necessidade de que todos os departamentos, coordenações, laboratórios, estejam funcionando de modo a garantir que os serviços sejam realizados dentro do tempo institucional e de forma qualificada, entretanto, ao avaliarmos o número de servidores TAES do CUMB, verificamos que é um número insuficiente para esta

unidade, basta voltar o olhar para o organograma, pois o número de TAES é inferior ao número de departamentos, ou seja, não há nem a relação de 1 para 1, nesse sentido, tem-se a necessidade de expandir esse quadro, em pelo menos 50%, no quadriênio (2022-2025), para que nenhum dos serviços deixe de ser realizado, ou realizado de forma tardia.

Não se pode conceber uma instituição federal, de ensino superior com precárias condições de atendimento ao público. Espera-se que no decorrer dos anos essa expansão se dê de forma sistemática - 2022 (2), 2023 (2), 2024 (3), sendo 1 de nível superior e em 2025 (3), 2 de nível médio e 1 de nível superior. Não é decente, nem faz parte da política universitária, atribuir aos estagiários, serviços que são de responsabilidade de profissionais e muitas vezes, para suprir a necessidade de garantia da prestação de serviços, os bolsistas são os que auxiliam nesse processo; portanto, há necessidade de lotação de TEAS, desde as coordenações, aos laboratórios e biblioteca. É certo que o CUMB não tem orçamento e nem a competência para fazer contratos, concursos, mas a UFPA pode avaliar esse processo dentro dos recursos que lhe cabe destinar aos Campi, de acordo com o número de Faculdades e alunos ativos.

## 6.2.2 Qualificação do Quadro de TAES

Quantitativo do corpo técnico por Classificação e Titulação:

**Tabela 24: Classificação e Titulação do Quadro de TAES**

| NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO | TITULAÇÃO | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ENSINO FUNDAMENTAL | ENSINO MÉDIO/TÉCNINO | GRADUAÇÃO | ESPECIALISTA | MESTRADO | DOUTORADO | TOTAL | % |
| Classe A | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| Classe B | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| Classe C | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| Classe D | 0 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 16 | 80% |
| Classe E | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 4 | 20% |
| **TOTAL** | 0 | 0 | 2 | 7 | 11 | 0 | 20 | 100% |

Fonte: SIGRH, CPGA, FACULDADES

Em relação ao Índice de Qualificação do Corpo Técnico Administrativo do CUMB, dado pela Fórmula do IQCTA = ((5x Doutores + (3 x Mestres) + (2 x Especialistas) + (1 x Graduados) + (0,75 x Formados em Ensino Médio) + (0,5 x Formados em Ensino

Fundamental)) / (Doutores + Mestres + Especialistas + Graduados + Formados em Ensino Médio + Formados em Ensino Fundamental).

Fórmula IQCTA= (5D + 3M + 2E + 1G + 0,75EM + 0,5EF)/ (D + M + E + G + EM + EF)

**IQCTA CUMB = ((5*0)+(3*11)+(2*7)+(1*2)+(0,75*0)+(0,5*0))/(0+11+7+2+0+0)= 2,45.**

Atualmente o **índice de qualificação do Corpo técnico administrativo do CUMB é de 2,45, sendo maior que o indicador geral da UFPA que é de 1,97.** O índice tem apresentado melhoras significativas no decorrer dos últimos 4 anos, em especial, com a vinda de cursos do curso de mestrado em Gestão Pública (NAEA) e em Educação e Cultura (PPGEDUC).

A perspectiva é que no decorrer dos próximos anos o indicador amplie de forma substantiva, tendo em vista que quatro técnicos se encontram em processo de mestrado e três técnicas em processo de doutorado. Ampliando significativamente o índice de qualificação dos servidores técnicos da unidade.

## 6.2.3 Capacitação do Quadro de TAES

**Tabela 25: Qtd de TAES por nível de capacitação**

| NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO | NÍVEL DE CAPACITAÇÃO | QUANTIDADE |
|---|---|---|
| A | I | - |
| | II | - |
| | III | - |
| | IV | - |
| B | I | - |
| | II | - |
| | III | - |
| | IV | - |
| C | I | - |
| | II | - |
| | III | - |
| | IV | - |
| D | I | 2 |
| | II | - |
| | III | 4 |
| | IV | 10 |
| E | I | - |
| | II | 2 |
| | III | 0 |
| | IV | 2 |

Fonte: SIGRH, CPGA

Com a finalidade de aprimorar, bem como qualificar ainda mais a capacitação dos técnicos administrativos em educação do CUMB foi criado o Plano Anul de Capacitação da Unidade (PAC), o qual tem como objetivo nortear as ações de capacitação, visando proporcionar aos servidores da instituição o desenvolvimento contínuo e permanente de suas competências.

Em 2021, devido a pandemia de COVID 19 os curos de capacitação foram ofertados de forma online, por meio de plataformas virtuais. A partir da intensificação de eventos realizados nesta modalidade o número de servidores/as qualificados/as aumentou consideravelmente. Neste sentido, o uso das plataformas virtuais se inscreve, hoje, como uma boa alternativa para qualificar os/as servidores/as, uma vez que os cursos podem alcançar um número maior de participantes, assim como possibilitar uma redução nos custos de viagem, a exemplo do que já vinha ocorrendo no Campus com a oferta de cursos presenciais a fim de abranger um maior quantitativo de servidores.

Índice de Capacitação de Servidores, este indicador mede o número de servidores que participaram de capacitações internas e externas, inclusive os afastamentos e as concessões de horas para cursos de graduação, especialização, mestrado e doutorado, para

docentes e técnicoadministrativos

O **Índice de Capacitação do Corpo Técnico Administrativo da Unidade (ICCTA)**= Nº de servidores TAE capacitados / Nº de servidores TAEx100. O Campus Universitário do Marajó – Breves possui no seu quadro de pessoal um total de 20 técnicos administrativo, destes 16 participaração de algum curso de capacitação no ano de 2021, com isso, **o ICCTA do CUMB é de 80%.**

Pretende-se que para os próximos anos o ICCTA do CUMB tenha uma melhoria, mantendo o padrão que vem ocorrendo.

-

# 6.3 QUADRO DE DOCENTES

Em **2021** as atividades acadêmicas, de pesquisa e extensão, são desenvolvidas pelo corpo docente, composto de **44 docentes, sendo 39 efetivos**, conforme **quadro 4.**

**Quadro 5: Docentes em exercício no Campus Universitário do Marajó - Breves**

| NOME | DENOMINAÇÃO | NÍVEL | SITUAÇÃO CARGO | TITULAÇÃO | SUBUNIDADE DE EXERCÍCIO |
|---|---|---|---|---|---|
| Adriano Aparecido Soares da Rocha | Classe C - Adjunto | 002 | Efetivo | Doutor | FAMAT |
| Ailton Borges Santa Brigida | Auxiliar | 001 | Substituto | Doutor | FACIN |
| Alan Gonçalves Lacerda | Classe C - Adjunto | 002 | Efetivo | Doutor | FAMAT |
| Ana Carolina Gomes de Albuquerque De Freitas | Auxiliar | 001 | Substituto | Mestra | FACIN |
| Ana Maria Smith Santos | Classe C - Adjunto | 002 | Efetivo | Doutora | FACSS |
| Andre Barbosa De Macedo | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutor | FALE |
| Carlos Elvio Das Neves Paes | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutor | FECH |
| Celso Frances Junior | Classe B - Assistente | 001 | Efetivo | Doutor | FALE |
| Christiane Pimentel E Silva | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutora | FALE |
| Cinthia De Lima Neves | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutora | FALE |
| Cleide Carvalho De Matos | Classe C - Adjunto | 003 | Efetivo | Doutora | FECH |
| Eliane Miranda Costa | Classe C - Adjunto | 002 | Efetivo | Doutora | FECH |
| Elson de Menezes Pereira | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutor | FALE |
| Esequiel Gomes Da Silva | Classe C - Adjunto | 002 | Efetivo | Doutor | FALE |
| Eunápio Dutra Do Carmo | Classe A – Adjunto A | 001 | Efetivo | Doutor | FACSS |
| Gleiciane Leal Moraes Pinheiro | Classe C - Adjunto | 002 | Efetivo | Doutora | FACIN |
| Jacqueline Tatiane da Silva Guimaraes | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutora | FACSS |
| Jorsi Jose Da Conceicao Cunha | Classe C - Adjunto | 002 | Efetivo | Doutor | FAMAT |
| Leandro Oliveira do Nascimento | Classe C - Adjunto | 002 | Efetivo | Doutor | FACIN |
| Leonildo | Classe C - | 003 | Efetivo | Doutor | FECH |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nazareno do Amaral Guedes | Adjunto | | | | |
| Luce Mara Lobato dos Santos | Auxiliar | 001 | Substituta | Especialista | FACSS |
| Luiz Guilherme Dos Santos Junior | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutor | FALE |
| Manolo Cleiton Costa De Freitas | Classe C - Adjunto | 002 | Efetivo | Doutor | FACIN |
| Marcos Marcal Cardoso Leao | Classe B - Assistente | 001 | Efetivo | Especialista | FAMAT |
| Maria Goreti Coelho De Souza | Classe C - Adjunto | 003 | Efetivo | Mestra | FACIN |
| Maria Neide Carneiro Ramos | Auxiliar | 001 | Substituta | Doutor | FACIN |
| Merize de Jesus da Silva Americo | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Mestre | FACSS |
| Natamias Lopes De Lima | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutor | FECH |
| Raimar Dickinson Monteiro Aracaty | Classe A – Auxiliar | 001 | Efetivo | Especialista | FAMAT |
| Renata Aparecida Farias Machado | Auxiliar | 001 | Substituta | Especialista | FECH |
| Robson dos Santos Ferreira | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutor | FAMAT |
| Ronaldo de Oliveira Rodrigues | Classe C - Adjunto | 004 | Efetivo | Doutor | FECH |
| Sandra Maria Job | Classe D - Associado | 001 | Efetivo | Doutora | FALE |
| Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutor | FACIN |
| Solange Pereira da Silva | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutora | FECH |
| Sônia Maria Pereira do Amaral | Classe C - Adjunto | 003 | Efetivo | Doutora | FECH |
| Tiago Magalhaes da Silva Freitas | Classe C - Adjunto | 001 | Efetivo | Doutor | FACIN |
| Vanilson Gomes Pereira | Classe C - Adjunto | 002 | Efetivo | Mestre | FAMAT |
| Vivianne Nunes da Silva Caetano | Classe A – Adjunto A | 002 | Efetivo | Doutora | FECH |

Fonte: SIGRH, CPGA, FACULDADES

**Quadro 6: Docentes cedidos ou afastados**

| NOME | DENOMINAÇÃO | NÍVEL | TITULAÇÃO | SITUAÇÃO | UNIDADE DE EXERCÍCIO |
|---|---|---|---|---|---|
| Arlete Marinho Gonçalves | Classe C - Adjunto | 001 | Doutora | Cedida | FECH |
| Enil do Socorro De | Classe C - Adjunto | 002 | Mestre | Afastado | FECH |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Sousa Pureza | | | | | |
| Gicele Brito Ferreira | Classe C - Adjunto | 004 | Mestra | Afastada | FACSS |
| Marielson Rodrigues Guimaraes | Classe B - Assistente | 001 | Mestre | Afastado | FECH |
| | | | | | |

Fonte: SIGRH, CPGA, FACULDADES

Uma das principais dificuldades enfrentadas pela unidade é o quantitativo reduzido de docentes nas subunidades acadêmicas do CUMB, fato este que impacta diretamente na oferta no número de turma e disciplinas, assim como na sobrecarga de trabalho aos profissionais vinculados às faculdades.

Um dos principais fatores que vem ocasionando a redução no número de professores na unidade é a solicitação de remoção de docentes para outros *campi* por motivo de saúde sua ou em pessoa da família, direito este garantido na Constituição Federal, bem como na Lei 8.112/90. Contudo, apesar de haver uma previsão legal que vincula a remoção de servidores, nesta situação, é necessário que a instituição adote medidas cautelares que visem a recomposição destes códigos de vagas, pois em unidades como o Campus de Breves, a qual a atuação da universidade é de suma importância para o desenvolvimento da região  a redução redução no número de docentes representa um risco para efetiva atuação da unidade, tendo em vista que já atua com quantitativo de profissionais reduzido.

Para além da questão elencada é preciso ainda mencionar a cessão de docentes, o que impacta diretamente no planejamento da subunidade, neste caso o impacto se torna mais significativo quando não há reposição do código de vaga e o docente passa anos atuando em outra unidade, o que prejudica o planejamento de oferta de disciplinas, além disso, há casos que é necessário contar com apoio de profissionais na condição de colaborador, como é o caso da disciplina de Libras.

## 6.3.1 Regime de trabalho

Verifica-se que o quantitativo de docentes pode ser expresso pelo seu regime de trabalho, assim como o regime de dedicação exclusiva (DE), indicado na **Tabela 25.**

**Tabela 26: Regime de trabalho**

| SUBUNIDADE | D.E. | 40h | 20h | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| FACIN | 6 | 2 | 1 | 9 |
| FACSS | 5 | 1 | 0 | 6 |
| FALE | 8 | 0 | 0 | 8 |
| FAMAT | 8 | 0 | 0 | 8 |
| FECH | 11 | 2 | 0 | 13 |
| TOTAL | **39** | **4** | **1** | **44** |

Fonte: SIGRH, CPGA, FACULDADES

## 6.3.2 Recomposição/Expansão do Quadro de Docentes

A tabela abaixo apresenta a distribuição do quadro de docentes por situação funcional.

**Tabela 27: Quantitativo Geral de Docentes por Subunidade/Situação do Cargo**

| NOME DA SUBUNIDADE | EFETIVO | SUBSTITUTO | VOLUNTÁRIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| | MSF | MSF | MSF | MSF |
| FACIN | 6 | 3 | 0 | 9 |
| FACSS | 5 | 1 | 0 | 6 |
| FALE | 8 | 0 | 0 | 8 |
| FAMAT | 8 | 0 | 0 | 8 |
| FECH | 12 | 1 | 0 | 13 |
| TOTAL | 39 | 5 | 0 | 44 |

Fonte: SIGRH, CPGA, FACULDADES

**Tabela 28: Quantitativo de possíveis vacâncias no quadro de Docentes da Unidade**

| NÍVEL | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| Aposentadoria | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Outros | 2 | 0 | 1 | 0 | 3 |
| TOTAL | **2** | 0 | 1 | 0 | 3 |

Considerando-se as informações, acima, destaca-se a necessidade de recomposição/expansão do Quadro de Docentes, conforme tabela 28:

**Tabela 29: Recomposição/Expansão do Quadro de Docentes**

| SUBUNIDADE | ÁREA DE FORMAÇÃO | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Faculdade de Educação e Ciências Humanas | Libras | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Faculdade de Serviço | | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Social | | | | | | |
| Faculdade de Ciências Naturais | | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 |
| Faculdade de Matemática | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Faculdade de Letras | | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| **TOTAL** | | **2** | **2** | **3** | **2** | **9** |

Diante da vacância, bem como a remoção de servidores devidos questões de saúde ou interesse da administração, pretende-se que até o final da vigência do plano a unidade conte com pelo menos nove profissionais do Magistério Superior, conforme justificativa a seguir.

No que diz respeito ao/a docente da Faculdade de Educação esse/a dar-se-á em substituição à professora de Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS) que se encontra cedida temporariamente a SAEST, porém devido a cessão ter iniciado ainda em 2015, há interesse da unidade que a administração devolva a docente ao Campus ou encaminhe um novo código de vaga para efetivação de concurso público para ocupar a função.

A Faculdade de Serviço Social necessita expandir seu quadro de pessoal docente, que hoje conta com seis professores efetivos, tendo em vista que atua com quadro de docentes reduzido, o que impacta na sobrecarga de trabalho e diminuição no número de turmas e vagas ofertadas para graduação. Importante mencionar que durante a história da faculdade vários profissionais foram removidos devido questões de saúde o que acabou prejudicando a subunidade, tendo em viusta que códugos não retornam para o campus. Diante do exposto a subunidade necessita de pelo menos dois códigos de vagas para que possua o quantitativo mínimo de profissionais para sua existência.

Já em relação à faculdade de Ciências Naturais há previsão de concurso público para professor efetivo devido à vacância do professor Leandro Oliveira do Nascimento, a previsão do certame é para 2023 devido ao período eleitoral. Além da vaga do professor Leandro existe a necessidade de um código de vaga em substituição da Professora Darlene Ferreira, a qual foi cedida ao Campus de Ananindeua, com a condicionante de um código de vaga assim que surgisse.

A Faculdade de Letras necessita da efetivação de dois docentes, sendo um em substituição a professora Maria Domingues Ferreira de Sales, exonerada em 2019, concurso finalizado, e o segundo em substituição a professora Antônia Fernanda de Souza Nogueira, a qual teve sua aprovação em outro concurso e solicitou exoneração; para a vaga existente foi realizado um novo exame, tendo sua finalização em abril de 2022.

Diante do exposto, observa-se a necessidade dos profissionais a fim de prover as atividades de ensino, pesquisa e extensão nas subunidades do CUMB. Apesar de ainda não apresentar o cenário ideal de docentes nas subunidades, o quantitativo demonstrado representa o mínimo para que as atividades acadêmicas possam ser desenvolvidas na unidade de forma a dar condições razoáveis de trabalhos aos docentes, assim como uma formação diferenciada aos discentes.

## 6.3.4 Qualificação do Quadro Docente

A tabela abaixo apresenta a distribuição do quantitativo de docentes, por nível de titulação, podendo refletir o esforço da Unidade e Instituição quanto à melhoria do quadro docente da universidade.

**Tabela 30: Quantitativo de Docentes por Titulação**

| NOME DA SUBUNIDADE | GRADUADOS | ESPECIALISTA | MESTRE | DOUTOR | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| FACIN | 0 | 0 | 2 | 7 | 9 |
| FACSS | 0 | 1 | 2 | 3 | 6 |
| FALE | 0 | 0 | 1 | 7 | 8 |
| FAMAT | 0 | 2 | 1 | 5 | 8 |
| FECH | 0 | 1 | 2 | 10 | 13 |
| TOTAL | **0** | **4** | **8** | **32** | **44** |

Fonte: SIGRH, CPGA, FACULDADES.

O índice de qualificação do corpo docente do CUMB, dado pela fórmula (IQCD = ((5 x Doutores) + (3 x Mestres) + (2 x Especialistas) + (1 x Graduados)) / (Doutores + Mestres + Especialistas + Graduados).

Fórmula IQCD = (5D + 3M + 2E + 1G)/ (D + M + E + G).

**IQCD CUMB = ((5*32)+(3*8)+(2*4)+(1*0))/(32+8+4+0)= 4,36.**

O índice de qualificação do corpo docente do CUMB é 4,36, aproximando-se do indicador geral da UFPA que é de 4,56. O campus possui 04 servidores cursando pós-graduação em nível de doutorado. Sendo estes: Enil do Socorro De Sousa Purez; Gicele Brito Ferreira; Marielson Rodrigues Guimaraes.

No que se refere ao Indice de Capacitação do Corpo Docente, este, no ano de 2021, foi de 51%, sendo que dos 43 docentes, 22 realizaram cursos de capacitação/aprimoramento, totalizando 79 capacitações, com média 3,5 cursos por servidor.

Para os proxímos exercícios pretende-se melhorar o indicador buscando estratégias para um alcance com efetividade desta classe de profissionais, com isso tornando os serviços ofertados a comunidade cada vez mais qualificado.

## 6.4 CORPO DISCENTE

A Unidade possuía em 2021 o quantitativo de 891 alunos matriculados e 1.203 vinculados em seus cursos conforme tabela abaixo:

**Tabela 31: Perfil do Corpo Discente**

| CURSO | ALUNOS MATRICULADOS | ALUNOS VINCULADOS |
|---|---|---|
| Ciências Naturais | 173 | 261 |
| Letras | 128 | 192 |
| Letras Parfor | 0 | 9 |
| Matemática | 183 | 277 |
| Pedagogia | 267 | 300 |
| Pedagogia Parfor | 0 | 15 |
| Serviço Social | 140 | 149 |
| **TOTAL** | **891** | **1.203** |

Fonte: SIGAA, dez. 2021.

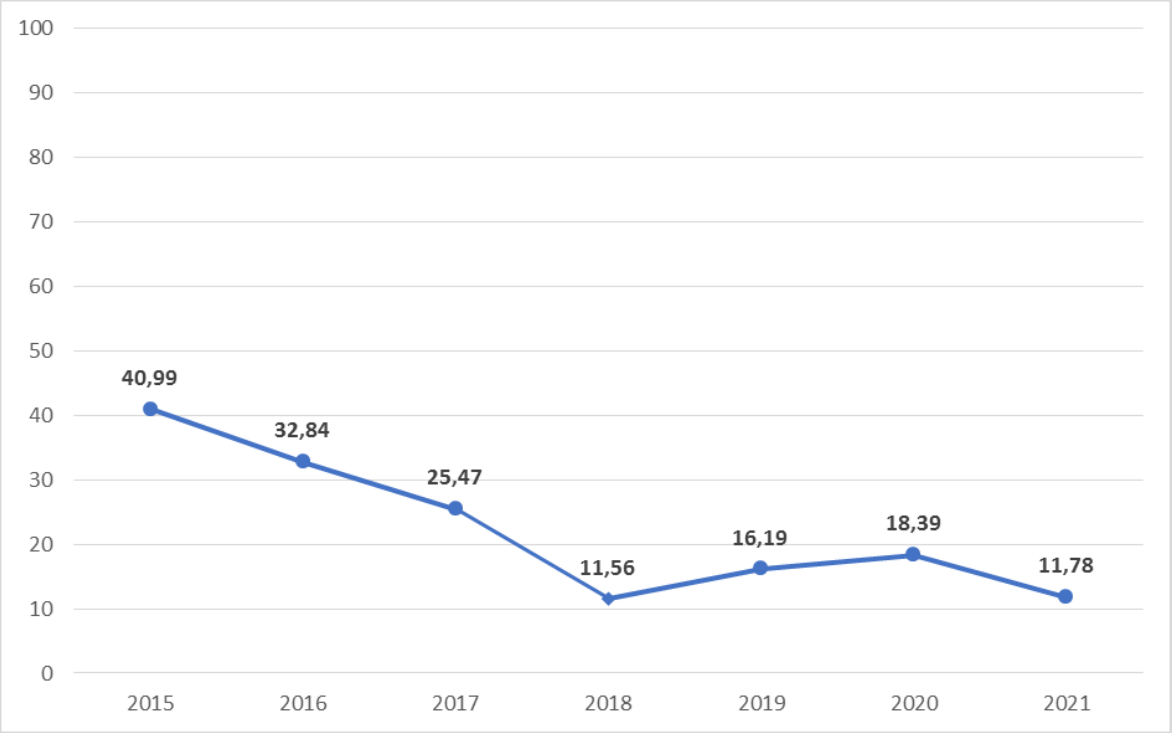
O impacto da PANDEMIA da COVID-19 em relação às matrículas de alunos no CUMB foi significativo, pois 27,84% dos alunos vinculados na unidade deixaram de se matricular nas disciplinas devido o ensino remoto e as dificuldades de acesso à internet.

No que se refere ao número de egressos, em 2021, apenas 79 alunos conseguiram concluir o curso, demonstrando um cenário de dificuldades enfrentadas na educação superior pública no Marajó, tendo em vista o impacto negativo de tal resultado. Observa-se que o baixo número de egressos se dá devido à situação atípica em nossa sociedade. A seguir, apresentamos a Taxa de Sucesso na Graduação (TSG) do CUMB no período de 2015 a 2021. É necessário salientar que a TSG é a razão entre a quantidade de diplomados e a de ingressantes, considerando o tempo ideal de duração do curso constante no PPC[5]. Assim, as referências para o cálculo da TSG de 2021, são os formados de 2021 que ingressaram em 2017. Para o cálculo da TSG de 2020, são os egressos daquele ano que ingressaram em 2016, e assim por diante. Por essa razão, os percentuais comumente são baixos, pois via de regra muitos discentes ultrapassam o tempo mínimo de duração do

[5] Vide documento "Orientações para o cálculo dos indicadores de gestão" (pp. 4, 8-9). Disponível em: http://portal.mec.gov.br/setec/arquivos/pdf/indicadores.pdf.

curso e acabam necessitando se matricular em semestres subsequentes para poderem integralizar seus créditos. Com isso, esses discentes não entram no cálculo da TSG, mesmo que cheguem a concluir seus cursos depois do tempo ideal previsto no PPC.

**Gráfico 1: Taxa de Sucesso na Graduação na UFPA (TSG)/ Campus Breves (2015 a 2021)**

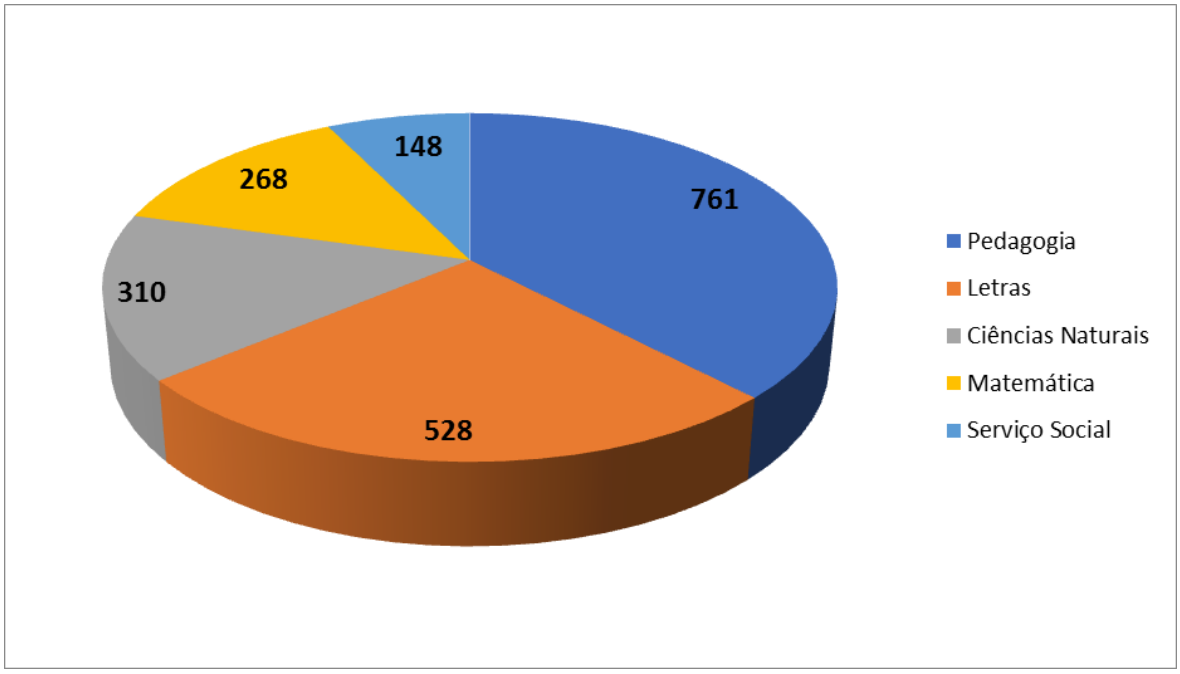



Fonte: SIGAA/UFPA, 04/2022. Elaboração: Secretaria Acadêmica (SEAC/CUMB)

Nota-se, assim, que a TSG apresenta uma queda progressiva de 2015 a 2018. A partir de então, observa-se o início de um movimento de recuperação, que acaba se enfraquecendo nesse período pandêmico, retornando a taxa a um patamar bem próximo ao de 2018.

Não obstante, apesar das dificuldades – tão presentes em uma região como a nossa, com um déficit social historicamente latente – é perceptível a importância da Universidade Federal do Pará nesse contexto. O quantitativo de profissionais que se graduaram no CUMB, oriundos desse trabalho, é um dos indicativos da relevância e necessidade da atuação da UFPA em território marajoara.

**Gráfico 2: Acadêmicos diplomados na UFPA/Breves – turmas regulares (por curso)**




Fonte: SIGAA/UFPA, 04/2022. Elaboração: Secretaria Acadêmica (SEAC/ CUMB)

Além destes egressos de turmas regulares, há outros 161 formados em Letras e 153 em Pedagogia pelo PARFOR. E também alunos formados de turmas flexibilizadas dos cursos: História (40 discentes), Geografia (67 discentes), Turismo (25 discentes) e Enfermagem (23 discentes). Tais turmas funcionaram em Breves, mas vinculadas ao Campus sede (Belém), e por essa razão o Sigaa UFPA não contabiliza como alunos do Campus Breves. Observa-se que os cursos de Pedagogia e Letras são, respectivamente, os que mais formaram profissionais ao longo desse tempo de atuação da UFPA em nosso município. Tais números nos dão um pouco da dimensão do que é o impacto social dessa presença da Universidade Pública em nosso município e região.

Vale ressaltar que, com o objetivo de propiciar um campo de experiências e conhecimentos que constitua em possibilidade de articulação teórico-prática, criando um espaço de transição entre a vida estudantil e a vida profissional, a Unidade oferta bolsas de estágio conforme quadro abaixo:

**Tabela 32: Bolsistas da Unidade: Administrativo, Ensino, Pesquisa e Extensão**

| Tipo | Bolsistas Remunerados | Bolsistas Voluntários |
|---|---|---|
| Bolsa Estágio Administrativa | 6 | 0 |
| Bolsa Projetos de Pesquisa | 16 | 57 |
| Bolsas Projetos de Ensino | 4 | 0 |
| Bolsas Projetos de Extensão | 16 | 35 |
| Programa de Extensão | 12 | 0 |
| **TOTAL** | **54** | **92** |

# 7. PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

As tabelas a seguir apresentam o demonstrativo de recursos orçamentários previstos e executados entre 2016 a 2020 e as receitas e despesas previstas para os exercícios de 2022 a 2025, que dependerão de aprovação de Projeto de Lei Orçamentária e da realização das arrecadações de recursos próprios.

**Tabela 33: Demonstrativo de recursos orçamentários previstos e executados entre 2016 a 2020.**

| Atividade | 2016 | | 2017 | | 2018 | | 2019 | | 2020 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Previsto R$ | Executado R$ | Previsto R$ | Executado R$ | Previsto R$ | Executado R$ | Previsto R$ | Executado R$ | Previsto R$ | Executado R$ |
| Aquisição de materiais | | | | | | 6.775,08 | | | | |
| Ações Estratégicas-Gabinete | | | | 99.784,27 | | | | | | |
| Apoio as Atividades das Unidades Acadêmicas | | | | | | | | 89.096,00 | | 64.139,09 |
| Auxílios Estudantis | | | | | | 1.600,00 | | | | |
| Aquisição de Acervo Bibliográfico para o Campus Breves | 11.250 | 11.250,00 | 10.000 | 10.025,00 | 5.000,00 | | 5.000,00 | | | |
| Aquisição de Equipamentos | | | | | | 92.204,11 | | | | |
| Capacitação de Servidores das Unidades Acadêmicas | 4.850 | | 9.030 | 6.559,90 | 9.030,00 | | 9.030 | 6.217,48 | 10.849 | |
| Funcionamento das Atividades Acadêmicas | 143.580 | 136.225,07 | 170.452 | 147.532,07 | 170.45 | 199.671,00 | 170.452 | 169.810,30 | 206.192 | 206.192 |
| Diárias e Passagens | | | | | | 34.172,36 | | | | |
| Rep. da Adm. Superior/Gestores Regionais | | | | | | | | 4.440,08 | | |
| Manutençaõ de Infraestrutura | 27.937 | 22.220,00 | 9.176 | 28.093,20 | | | | | | |
| Recuperação da infra-estrutura das unidades acadêmicas | | | 13.473 | 5.280,00 | 20.149 | 35.713,00 | 20.149 | 17.649,00 | | |
| Tecnologia da Informação | 18.544 | 2.670,00 | 15.000 | | | | | | 15.828 | 15.828 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tecnologia da Informação das Unidades Acadêmicas | | | 5.828 | | 18.328 | | 18.328 | 15.828,00 | | |
| Viagem de Campo* | | | | | | | | | | |
| Laboratório de Multidisciplinar | | | | | | | | | | 1.364,30 |
| Laboratório de Educação Matemática | | | | | | | | 1.678,00 | | 1.678,00 |
| Laboratório de Biodiversidade | | | | | | | | 8.000,00 | | 8.000,00 |
| Laboratório de Ciências Naturais | | | | | | | | 7.457,00 | | 7.457,00 |
| **TOTAL** | **R$ 206.161,00** | **R$ 173.365,07** | **R$ 232.959,00** | **R$ 297.274,44** | **R$ 222.959,00** | **R$ 370.135,55** | **R$ 222.959** | **R$ 320.175,86** | **R$ 232.869** | **R$ 304.658,39** |

Fonte: SIAFI, SIPAC, CPGA

Apesar de todas as dificuldades enfrentadas no que diz respeito ao momento político desfavorável as universidades públicas com ataque a sua autonomia didática, administrativa e orçamentária o CUMB vem no decorrer dos últimos anos ampliando sua matriz orçamentária, assim como otimizando a execução dos recursos da unidade em projetos estratégicos para a ampliação de sua atuação.

No que pese a execução dos recursos a partir de 2016, observa-se que o valor total de cortes orçamentários da unidade no exercício de 2016 foi de R $45.293,93, abaixo da média de 30% do valor total de cortes divulgados pela UFPA, devido ao contingenciamento orçamentário por parte do Governo. Caso chegasse aos 30%, o valor de cortes totais do CUMB chegaria a R$ 67.519,20.

O Plano de Gestão Orçamentária (PGO) 2017 da UFPA foi elaborado, assim como nos demais exercícios, segregando-se os recursos destinados a cada unidade acadêmica. O Campus Universitário do Marajó-Breves (CUMB) entrou no plano do referido ano com um orçamento programado no montante de R$ 232.959,00. O RECURSOS DE CUSTEIO: Destinado a manutenção operacional diária da unidade com um montante de R$ 194.486,00, valor este relacionado aos PI (plano interno) Matriz Orçamentária R$ 170.452,00; PROINFRA R$ 9.176,00; Capacitação de Servidores R$ 9.030,00; Tecnologia da Informação R$ 5.828,00.

RECURSOS DE CAPITAL: Destinado à compra de equipamentos, construção, máquinas e similares, cujo montante programado foi de R$ 38.473,00 (16,52 % do PGO), alocado como Programa UFPA – Reuni.

Como podemos observar o CUMB executou o total R$ R$ 297.274,44. Este valor diz respeito a Despesas Correntes, ou seja, gastos relacionados ao consumo necessário para a prestação do serviço.

No ano de 2018 o Campus executou 100% do recurso planejado no PGO, contou ainda com apoio estratégico da Administração Superior que destinou ao Campus R$ 142.782,07. Além desses recursos o Campus captou o valor de 927.352,30, sendo R$ 617.306,27 recursos de emenda parlamentar e R$ 310.046,03 recursos aprovados por meio de projetos.

Já em relação ao ano de 2019, devido contingenciamentos orçamentários alguns recursos não foram executados, afetando principalmente os recursos de capital da unidade, sendo 10.000,00 (aquisições de equipamentos). Contudo, apesar do contigenciamento o Campus executou o valor de R$ 320.175,86, o que representa 143,60% do recurso

planejado. Por meio de recursos do PGO foi executado R$ 207.960,71 dos R$ 222.959,00, R$ 150.000,00 referente à emenda parlamentar do deputado federal Edmilson Rodrigues (emenda nº 30870002) destinado à ampliação da urbanização do CUMB e de recursos de projetos foram aprovados R$ 138.627,92, além de R$ 76.877,34 da administração superior.

Para o ano de 2020 a UFPA, por meio do Plano de Gestão Orçamentária (PGO), destinou ao CUMB a quantia de R$ 232,869 (duzentos e trinta e dois mil, oitocentos e sessenta e nove reais). Desse valor, R$ 139,721 (cento e trinta e nove mil, setecentos e vinte um reais) foi alocado, com base na Lei de Diretrizes Orçamentária (LOA), e R$ 93.148 (noventa e três mil, cento e quarenta e oito reais) condicionados a aprovação de crédito suplementar.

Dos recursos planejados via PGO apenas o recurso de capacitação, no valor R$ 10.849 (dez mil, oitocentos e quarenta e nove) não foi executado em função da pandemia de COVID-19, haja vista que por tratar-se de recurso vinculado, este só poderia ser executado com a capacitação de servidores(as), o que impossibilitava sua realocação.

A Administração Superior teve colaboração significativa para a execução de serviços essenciais na unidade, destinando o valor de **R$ 64.139,09** (sessenta e quatro mil cento e trinta nove reais e nove centavos). Observa-se que os recursos destinados foram de capital, possibilitando a aquisição de materiais permanentes e a construção da cisterna da Casa dos Estudantes.

Os projetos aprovados em editais de anos anteriores também receberam recursos para manutenção de suas atividades, destacando-se os projetos LABINFRA (LABIO, BIODIVERSIDADE, LABORATÓRIO MULTIDISCIPLINAR, LAMAT), que receberam conjuntamente o valor de R$ 18.399,30 (dezoito mil trezentos e noventa e nove reais). Os recursos foram utilizados para a compra de materiais de expediente, reagentes e vidros para laboratório. O valor destinado aos projetos foi executado em sua integralidade.

Portanto, apesar de todas as dificuldades enfrentadas no ano de 2020, o Campus Universitário do Marajó-Breves executou o valor de R$ 454.241,78 (quatrocentos e cinquenta e quatro mil, duzentos e quarenta e um reais e setenta e oito centavos). Sendo 221.703,39 (49%) de recursos próprios; R$ 150.000,00 (33%) de emenda parlamentar; R$ 64.139,09 (14%) recursos da administração superior e R$ 18.399,30 (4%) com recurso de projetos.

Além dos recursos previstos no PGO o CUMB obteve aprovação da **Emenda Parlamentar de Nº 30870002**, destinada pelo Deputado Estadual Edmilson Rodrigues, no

valor de **R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais)**, tendo como finalidade a execução de urbanização do Campus. O processo encontra-se em fase de licitação e com previsão de início das obras em 2021.

Isto posto observa-se, com a exceção do ano de 2016, que todos os anos subsequentes o Campus apresentou execução orçamentária maior do que estava previsto no PGO, contribuindo para o bom desempenho da unidade a parceria estabelecida com a administração superior; aprovação de projetos em editais, com destinação de recursos; assim como a destinação de emenda parlamentar para a unidade.

**Tabela 34: Demonstrativo de gastos de custeio, por iniciativas táticas, previsto para o período 2022-2025.**

| INICIATIVA TÁTICA | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | TOTAL (R$) |
|---|---|---|---|---|---|
| Auxílio financeiro ao estudante para participação em evento (congresso, forum, reunião). | 8.000 | 9.000 | 9.000 | 9.400 | 10.000 |
| Manutenção preventiva e corretivas de bens permanentes do CUMB | 13.800 | 14.800 | 14.800 | 15.000 | 15.000 |
| Participação de servidores em reuniões e eventos institucionais | 10.010 | 10.010 | 10.010 | 10.010 | 12.000 |
| Aquisição de material de consumo | 30.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 |
| Aquisição de materiais gráficos | 7.000 | 8.000 | 8.000 | 9.000 | 9.000 |
| Manutenção preventiva e corretiva dos veículos automotores | 20.000 | 22.000 | 22.000 | 22.000 | 22.000 |
| Manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de refrigeração | 32.000 | 32.000 | 32.000 | 33.000 | 33.000 |
| Manutenção e modernização da infraestrutura predial | 38.000 | 42.000 | 42.000 | 45.000 | 50.000 |
| Viagem de campo das subunidades acadêmicas (FALE, FAMAT, FACIN, FAMAT E FACSS). | 10.000 | 14.000 | 14.000 | 14.000 | 15.000 |
| Capacitação de servidores do campus breves | 11.460 | 11.460 | 11.460 | 12.000 | 12.400 |
| Aquisição de material de consumo ti | 14.000 | 15.000 | 15.000 | 15.500 | 16.200 |
| Manutenção dos equipamentos de tecnologia da informação | 8.000 | 10.000 | 10.000 | 11.000 | 14.200 |
| Manutenção e ampliação | 8.267 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 11.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| do sistema de cftv do cumb | | | | | |
| **TOTAL** | R$ 210.537 | R$ 233.270 | R$ 233.270 | R$ 240.910 | R$ 254.800 |

**Fonte: CG, CPGA.**

**Tabela 35: Demonstrativo de gastos de Capital, por iniciativas táticas, previsto para o período 2022-2025.**

| **INICIATIVA TÁTICA** | **2022** | | **2023** | | **2024** | | **2025** | | **TOTAL (R$)** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Aquisição de Equipamentos | Obras | Aquisição de Equipamentos | Obras | Aquisição de Equipamentos | Obras | Aquisição de Equipamentos | Obras | |
| Mordenização de Unidades Acadêmicas e Administrativas | R$ 200.000 | | | | | | | | R$ 200.000,00 |
| Urbanização do Campus Breves | | | | R$ 200.000 | | | | | R$ 200.000,00 |
| **Qualificação de laboratórios** | | | | | R$ 150.000 | | | | R$ 150.000,00 |
| Ampliação de Unidades Acadêmicas do Campus Breves | | | | | | R$ 200.000 | | | R$ 200.000,00 |
| Construção da quadra poliesportiva do Campus Breves | | | | | | | | R$ 9000.000,00 | R$ 9000.000,00 |
| | | | | | | | | | |
| **TOTAL** | R$ 200.000 | R$ | R$ | R$ 200.000 | R$ 150.000 | R$ 200.00 | Valor (R$) | R$ 9000.00 | R$ 1.650.000,00 |

Fonte: CG, CPGA.

A **tabela 36** apresenta a projeção de arrecadação de receitas próprias.

**Tabela 36: Planejamento de arrecadação de receitas próprias para o período 2022-2025.**

| FONTES DE ARRECADAÇÃO | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | TOTAL (R$) |
|---|---|---|---|---|---|
| Emenda Parlamentar | R$ 200.000,00 | R$ 200.000,00 | R$ 350.000,00 | R$ 9.000,00 | R$ 1.650.000,00 |
| **TOTAL** | R$ 200.000,00 | R$ 200.000,00 | R$ 350.000,00 | R$ 9.000,00 | R$ 1.650.000,00 |

Fonte: CG, CPGA.

No decorrer dos últimos anos os recursos de investimentos das instituições federais de ensino superior vem sendo diminuído drasticamente, impactando diretamente na ampliação de sua atuação, em especial no aumento das instalações prediais, compras de equipamentos e modernização de espaços de aprendizagem, como por exemplo os laboratórios.

Neste sentido, para ampliação e superação das limitações impostas com os cortes orçamentários nas IFES, o Campus vem atuando por meio das parcerias com entes federativos para arrecadação de receitas, com intuito de aprimorar os espaços existentes, assim como ampliar sua infraestrutura predial e tecnológica.

Diante do exposto, para o período de vigência do PDU 2022 - 2025 pretende-se arrecadar com captação de recursos externos para o Campus Universitário do Marajó - Breves à quantia de R$ 1.650,000,000 (um milhão, seiscentos e cinquenta mil reais), recursos esses advindos principalmente por meio de emendas parlamentares e convênios com entes federativos.

O demonstrativo de gastos com recursos de capital encontra-se alinhado com a previsão de arrecadação de receitas, tendo em vista que por uma política institucional da unidade não se pretende romper com a gratuidade dos cursos de especialização ofertados no Campus.

# 8. PLANEJAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

O **quadro 8** apresenta os ativos de TI que o CUMB dispõe, tal como sua perspectiva de expansão.

**Quadro 7: Hardwares em uso e perspectiva de expansão.**

| HARDWARES | QTD ATUAL | AQUISIÇÕES | | | | SUBUNIDADE RESPONSÁVEL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2022 | 2023 | 2025 | 2025 | |
| Notebook | 16 | 0 | 0 | 0 | 5 | CG/CPGA |
| Computadores Desktop | 123 | 10 | 5 | 0 | 5 | CG/CPGA |
| Tablet | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | CG/CPGA |
| Data Show | 20 | 5 | 0 | 0 | 6 | CG/CPGA |
| Impressora | 20 | 6 | 0 | 0 | 6 | CG/CPGA |
| Telefone Voip | 4 | 0 | 6 | 0 | 6 | CG/CPGA |

Apresentam-se abaixo a necessidade de aquisição de novos softwares.

**Quadro 8: Aquisição de novos Softwares.**

| SOFTWARES | NOME | DESENVOLVIDO POR |
|---|---|---|
| Antivírus | KasperSky | KasperSky Lab |
| Editor de Imagem | Photoshop | Microsoft |
| Editor de Vídeo | Vegas Pro 19 | Sonic |
| Editor de texto | Pacote Office | Microsoft |

Considerando-se as tabelas acima e a estrutura de TI que CUMB planeja-se realizar as seguintes ações na área de TI:

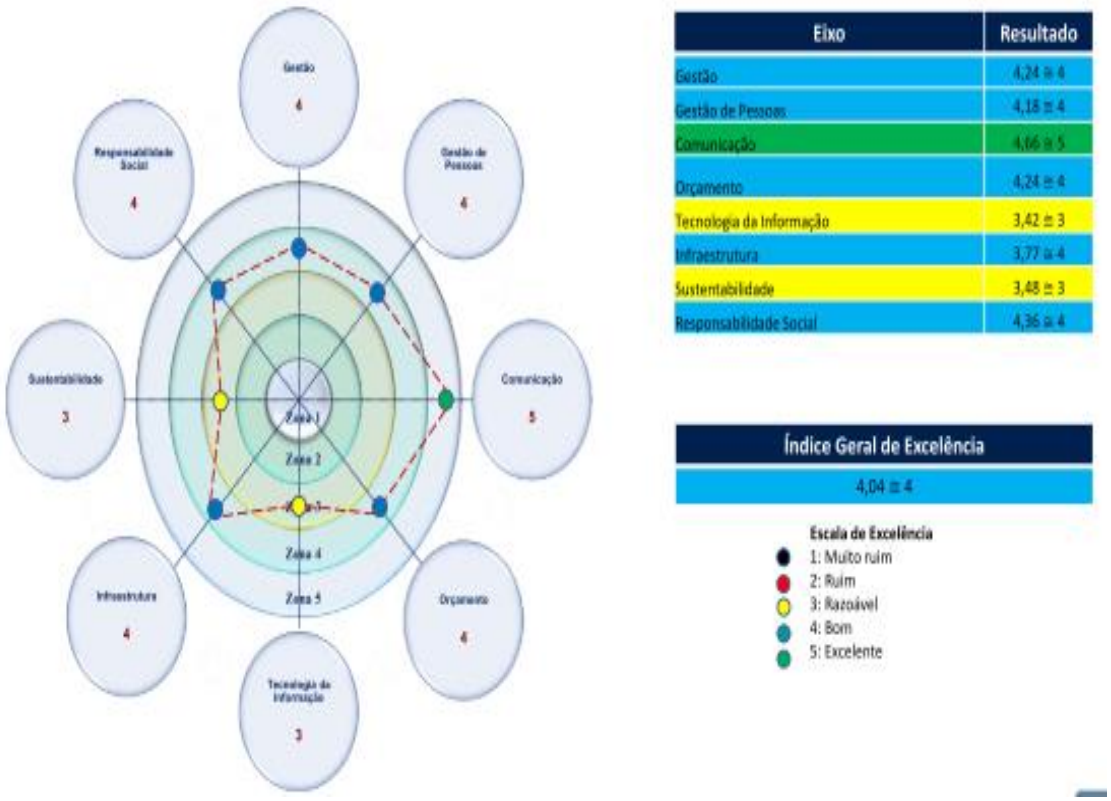
**Quadro 9: Ações de TI previstas até 2025.**

| AÇÃO | DESCRIÇÃO DA AÇÃO | PRAZO |
|---|---|---|
| Expansão do sistema de telefonia VOIP | Expandir o quantitativo de unidades que possuem telefonia VOIP de 04 para 12 | Até o ano de 2023 |
| Expansão do Link de Internet RNP | Expandir o link de internet da RNP de 100 Megas para 140 Megas | Até o ano de 2024 |
| Expansão do Link de Internet NavegaPará | Expandir o link de internet do Navega Pará de 40 Megas para 100 Megas | Até o ano de 2024 |
| Expansão da rede de Internet 2.0 | Expandir a rede de internet 2.0 de cinco equipamentos para 8 equipamentos. | Até o ano de 2025 |

# 9. AUTODIAGNÓSTICO

Conforme o autodiagnóstico realizado pelo Campus Universitário do Marajó - Breves, verificou-se que, segundo a escala de excelência da metodologia utilizada, a Unidade precisa ter ações de maior impacto nos eixos de Tecnologia da Informação e Sustentabilidade, de forma a melhorar seu desempenho. Por sua vez, verifica-se que a Unidade performa muito bem nos eixos de comunicação com desempenho excelente e nos eixos de Gestão (bom), orçamento (bom), infraestrutura (bom), responsabilidade social (bom). Apesar do eixo de Gestão de Pessoal ter apresentado um desempenho bom, quando se refere à quantidade de servidores presentes para desempenhar as funções institucionais, de acordo com o levantamento, é suficiente, sendo o desempenho da unidade considerado ruim neste item.

**Figura 4: Autodiagnóstico do Campus Universitário do Marajó – Breves.**




| Eixo | Resultado |
|---|---|
| Gestão | 4,24 ≅ 4 |
| Gestão de Pessoas | 4,18 ≅ 4 |
| Comunicação | 4,66 ≅ 5 |
| Orçamento | 4,24 ≅ 4 |
| Tecnologia da Informação | 3,42 ≅ 3 |
| Infraestrutura | 3,77 ≅ 4 |
| Sustentabilidade | 3,48 ≅ 3 |
| Responsabilidade Social | 4,36 ≅ 4 |

| Índice Geral de Excelência |
|---|
| 4,04 ≅ 4 |

Escala de Excelência
1: Muito ruim
2: Ruim
3: Razoável
4: Bom
5: Excelente

Conforme o Resultado Final do Autodiagnóstico do Campus de Breves, em pesquisa coordenada pela PROPLAN no ano 2021, em relação ao eixo Tecnologia da Informação, as maiores dificuldades apontadas, a partir de avaliação interna, são:

Disponibilidade de rede; Segurança da informação; Recursos Aplicados em TI; Infraestrutura e recursos tecnológicos. Ainda neste eixo de avaliação somente os aspectos Competências Tecnológicas e Suporte de Serviços e Soluções de Tecnologia da Informação são considerados satisfatórios.

Sobre os aspectos avaliados aquém do nível de excelência devemos considerar que a Disponibilidade de rede faz parte de uma arquitetura mais ampla que se interliga a Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP) e apesar de já termos essa estrutura de funcionamento há um bom tempo, somente no ano de 2022 o link acessível para esta rede foi ativado nos Prédios Administrativo e dos Gabinetes Docentes. Antes, a disponibilidade da rede nesses ambientes era realizada por meio do link de Rede NavegaPará, contudo, apresentando muita instabilidade, o que deve ter influenciado na avaliação realizada.

Em relação ao aspecto da Segurança da Informação é necessário levar em conta que a Política de Segurança da Informação e da UFPA ainda é recente, sendo a primeira Resolução, a de número 727, de 17 de dezembro de 2014. No ano de 2021, em dezembro, tivemos a aprovação da Resolução nº 836, de 16 de dezembro, que regulamenta, de forma atualizada, essa política: "com o propósito de limitar a exposição ao risco a níveis aceitáveis e garantir a disponibilidade, a integridade, a confidencialidade e a autenticidade das informações que suportam os objetivos estratégicos desta Universidade" (Art. 1º). Dessa forma, a gestão do Campus buscará elementos para concretizar da melhor maneira o disposto na regulamentação.

Quanto aos aspectos Recursos aplicados em TI e Infraestrutura e Recursos Tecnológicos, estão relacionados ao percentual aprovado para esta ação de acordo com o Planejamento Orçamentário da Unidade. Anualmente os recursos aplicados nesta ação giram em torno de R$ 15.000,00 (quinze mil reais), de um recurso total de pouco mais de R$ 200.000,000 (duzentos mil reais), anualmente, para a Unidade. Então, é um recurso que tem variado de 7 a 10% do Orçamento do Campus por ano e que, de acordo com o aumento de recursos da unidade, poderá ser ampliado.

Adicionalmente, consideramos que a motivação pessoal/profissional do/a servidor/a da área para o exercício da função pode ser elemento distinto para a solução ou não de problemáticas de porte menor. O parque tecnológico ainda é bastante reduzido diante do que o Campus necessita para ações mais eficazes no âmbito do tripé ensino, pesquisa e extensão. Muitos equipamentos tecnológicos antigos também dificultam o processo de melhor gerenciamento do Eixo Tecnologia da Informação.

Por outro lado, destacamos, que no ano de 2021, a partir de Emenda Parlamentar, com um recurso de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais), o Campus conseguiu adquirir equipamentos mais modernos e em quantidade razoável para garantir o mínimo de funcionamento das atividades administrativas e de laboratórios de ensino e pesquisa.

No que diz respeito ao eixo Sustentabilidade, o Campus tem buscado se adequar às orientações de Logística Sustentável, contudo, há elementos, em termos de infraestrutura institucional e municipal, que dificultam a efetivação de propostas como a Coleta Seletiva. Por outro lado, projetos como a Garrafinha por aluno/a ajudam a diminuir a utilização de copos descartáveis, o que acrescenta qualitativamente ao meio ambiente como uma importante ação deste Campus.

Neste eixo, em relação ao Autodiagnóstico, o Comprometimento dos Dirigentes e Economia no consumo de descartáveis foi avaliado com nível de excelência. Porém, a maior parte dos aspectos foram avaliados aquém do nível esperado/desejado: Critérios socioambientais nas diretrizes estratégicas e normativos reguladores, Sensibilização e capacitação dos servidores, Economia de água, Economia de Energia.

De acordo com o Plano de Gestão de Logística Sustentável da UFPA, aprovado pela Resolução n. 799, de 24 de junho de 2019, “A UFPA trata o tema sustentabilidade como estratégico, por tratar-se de uma questão de sobrevivência e proteção de toda a natureza e que a Amazônia tem um importante papel na preservação desse planeta, tanto que o tema já faz parte de sua missão institucional”.

A partir disso, o Campus de Breves deverá assumir a tratativa dos aspectos avaliados aquém do esperado/desejado com a instituição e operacionalização do Plano de Logística sustentável da Unidade, em que dará destaque a Critérios socioambientais nas diretrizes estratégicas e normativos reguladores, Sensibilização e capacitação dos servidores, Economia de água, Economia de Energia.

# 10. PLANEJAMENTO TÁTICO

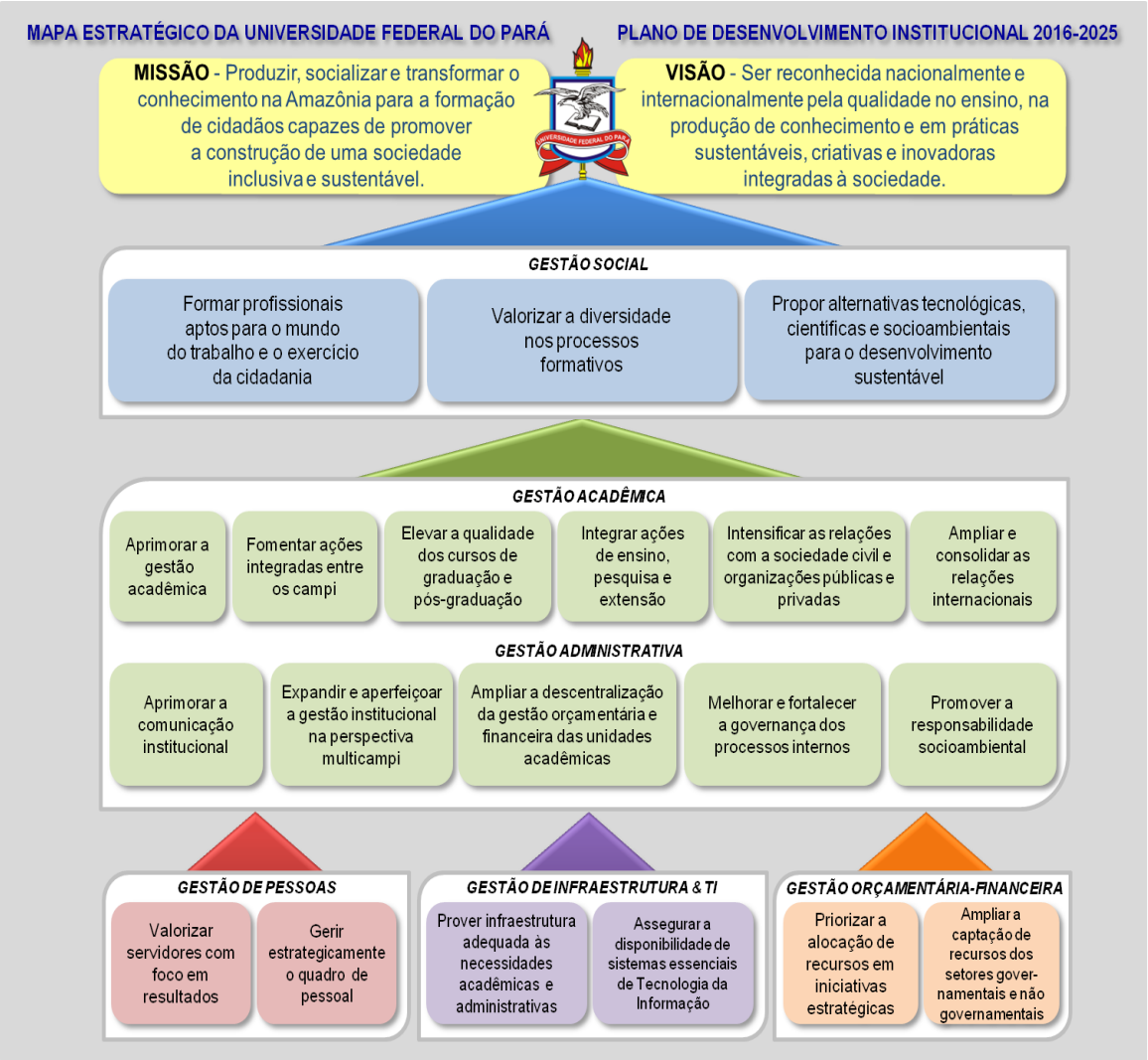
É o conjunto de planos com foco no médio prazo, e com um maior grau de detalhamento do que o planejamento de nível estratégico, estabelecido por cada unidade da instituição, porém mantendo o alinhamento com as premissas estabelecidas no nível estratégico. Deve-se considerar também no planejamento tático a visão holística que considera a cooperação e coordenação que deve existir entre todas as unidades que compõem a instituição como um todo.

Uma das principais diferenças do Planejamento Estratégico para o Planejamento Tático é que o primeiro é voltado para a organização com um todo, já o segundo é orientado às unidades da Organização a nível tático, sendo o detalhamento com os meios para atingir os objetivos e metas da organização. Ou seja, podemos dizer que o Planejamento Tático é a decomposição do Planejamento Estratégico para cada unidade, para cada área da Instituição.

O Planejamento Tático do CUMB foi construído com base nos objetivos estratégicos elencados no Mapa Estratégico da Universidade Federal do Pará, conforme Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI UFPA 2016-2025.

O Mapa Estratégico da Universidade apresenta a missão e a visão institucional, e os 20 objetivos estratégicos para o próximo decênio:

**Figura 5: Mapa Estratégico UFPA PDI 2016-2025**




Alicerçado no planejamento estratégico da UFPA, o CUMB definiu os seus referenciais, apresentando sua missão, visão e princípios.

# A. Missão

A missão de uma organização é a sua finalidade, sua razão de ser. O critério de sucesso definitivo para uma organização é o desempenho no cumprimento da missão. É o porquê de sua existência.

**Missão do Campus Universitário do Marajó-Breves:**

**"Produzir, socializar e transformar o conhecimento para a formação sólida de cidadãos capazes de promover a construção de uma sociedade equânime, inclusiva e sustentável na região do Marajó."**

# B. Visão

A visão é a idealização de um futuro desejado. É expressa de forma sucinta e inspiradora, pois deve sensibilizar as pessoas que atuam na organização, assegurando a sua mobilização e alinhamento aos temas estratégicos. É responsável por nortear as convicções que direcionam sua trajetória para uma situação em que se deseja chegar num determinado período de tempo.

**Visão do Campus Universitário do Marajó-Breves:**

**"Ser reconhecido na região amazônica pela qualidade no ensino, na produção de conhecimento, tecnologia e em práticas sustentáveis, criativas e inovadoras que objetivem a diminuição dos índices de vulnerabilidade social no Marajó."**

# C. Princípios

Os princípios são os valores ideais de atitude, comportamento e resultados que devem estar presentes nos colaboradores e nas relações com clientes, fornecedores e parceiros. Segundo VERGARA (2004), os valores são um conjunto de sentimentos que estruturam, ou pretendem estruturar, a cultura e a prática da organização. Normalmente, os valores surgem agregados à missão, como uma simples relação ou de forma mais elaborada, como crenças ou políticas organizacionais. Os valores representam um conjunto de crenças essenciais ou princípios morais que informam as pessoas como devem reger os seus comportamentos na organização. Os valores incidem nas convicções que fundamentam as escolhas por um modo de conduta tanto de um indivíduo quanto em uma organização. São guias ou critérios para os comportamentos, atitudes e decisões de todas e quaisquer pessoas, que no exercício das suas responsabilidades, e na busca dos seus objetivos, estejam executando a Missão, na direção da Visão.

**Desta forma, o Campus Universitário do Marajó-Breves apresenta seus princípios:**

- **A universalização do conhecimento;**

- **O respeito à ética e à diversidade étnica, cultural, biológica, de gênero e de orientação sexual;**
- **O pluralismo de ideias e de pensamento;**
- **O ensino público, gratuito e de qualidade;**
- **A indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;**
- **A flexibilidade de métodos, critérios e procedimentos acadêmicos;**
- **A excelência acadêmica;**
- **A defesa dos direitos humanos e a preservação do meio ambiente.**
- **A gestão participativa e transparente, com incentivo à pró-atividade e comunicação assertiva entre os servidores e o público em geral.**
- **A prontidão em ouvir os anseios da comunidade interna e externa.**
- **A autonomia para pesquisar, ensinar, divulgar e promover a cultura marajoara, o pensamento, a arte e os saberes locais.**

# 11. Ações, indicadores e metas

Os indicadores permitem a avaliação do desempenho. A utilização dos indicadores no planejamento é primordial para tomada de decisões seguras e bem fundamentadas, baseadas em fatos, e não em suposições.

A meta é o índice de resultado que se espera alcançar. As metas têm como objetivo serem suficientes para assegurar a efetiva implementação do plano. A finalidade de cada meta é enunciada no detalhamento do indicador e expressa um propósito da organização. Um estado de futuro esperado em um determinado período.

Portanto, uma meta deve conter: objetivo, valor e prazo. Devem ser: mensuráveis; desafiadoras; viáveis; relevantes; específicas; temporais e alcançáveis.

As ações são os esforços empreendidos para possibilitar que o planejamento seja executado, através do alcance das metas dos indicadores e dos objetivos. Para tanto, os objetivos são desdobrados em ações e iniciativas.

Diante ao exposto, o CUMB apresenta seu painel de ações, indicadores e metas alinhados aos objetivos estratégicos do PDI UFPA 2016-2025:

**PAINEL DE DESEMPENHO TÁTICO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO MARAJÓ - BREVES**

| | Perspectiva Resultados Institucionais | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Objetivo Estratégico** | **Indicador** | **Fórmula** | **Ano Base 2021** | **Metas** | | | | **Iniciativas Táticas** |
| | | | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **Programas / Projetos / Atividades** |
| **Gestão Social** | Formar profissionais aptos para o mundo do trabalho e o exercício da cidadania | Taxa de Sucesso da Graduação | ((Número de Diplomados da graduação) / (Número de ingressantes, considerando a duração de cada curso)) x 100 | 6,08 | 7,5% | 10% | 15% | 30% | Projeto Gestão Acadêmica com foco na Excelência no CUMB |
| | | Índice de empregabilidade/ocupação do/a egresso/a | ((Nº de egressos/a com ocupação profissional no ano X + 2) / (Nº de titulados no ano X)) x 100 | 75% | 60% | 65% | 70% | 70% | Projeto de empregabilidade com o público egresso. |
| | Valorizar a diversidade nos processos formativos | % de projetos pedagógicos de cursos de graduação que adotem a inovação e flexibilização curricular | ((No total de cursos flexibilizados) / (No total de cursos de graduação)) X 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40% | Programa de Acompanhamento dos Cursos de Graduação do CUMB. |
| | | Índice de discentes do CUMB atendidos por programas de inclusão da UFPA | (N° de discentes assistidos /N° de | 0 | 5% | 6% | 10% | 10% | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | discentes em situação de vulnerabilidade de)x100 | | | | | | |
| | Propor alternativas tecnológicas, científicas e socioambientais para o desenvolvimento sustentável | % de projetos sobre temas socioambientais | ((Número de projetos sobre temas socioambientais) / (Número de projetos)) x 100 | 0 | 5% | 6% | 7% | 10% | Programa de sustentabilidade do CUMB |
| | | Número de publicações sobre temas socioambientais | Número de publicações sobre temas socioambientais | 0 | 2 | 3 | 4 | 5 | Programa de sustentabilidade do CUMB |
| | **Perspectiva Processos Internos** | | | | | | | | |
| | **Objetivo Estratégico** | **Indicador** | **Fórmula** | **Ano Base 2021** | **Metas** | | | | **Iniciativas Táticas** |
| | | | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **Programas / Projetos / Atividades** |
| **Gestão Acadêmica** | Aprimorar a gestão acadêmica | % dos gestores capacitados | (Núm. gestores capacitados / Núm. de servidores na gestão) x 100 | 0 | 50% | 60% | 70% | 80% | Projeto Gestão Acadêmica com foco na Execlência no CUMB |
| | | % de processos mapeados | (Núm. processos mapeados / Núm. de processos identificados) x 100 | 0 | 10% | 30% | 50% | 60% | Cilco de Mapeaento organizacionais do CUMB. |
| | | % de processos aperfeiçoados | (Núm. processos aperfeiçoados / Núm. de mapeados) x 100 | 0 | 10% | 15% | 20% | 30% | Cilco de Mapeaento organizacionais do CUMB. |
| | Fomentar ações integradas entre as Unidades da Instituição | Índice de Projetos e Programas de Extensão Multicampi | Nº total de projetos e programa de extensão | 15% | 15% | 16% | 17% | 20% | Programa de Intercooperação entre o CUMB e os campi da UFPA |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Multicampi/Total de de projetos e programas de extensão | | | | | | |
| | | Índice de Projetos de Pesquisa Multicampi | No total de projetos de pesquisa Multicampi/Total de projetos de pesquisa | 9,52% | 9,52% | 10% | 12% | 15% | Programa de Intercooperação entre o CUMB e os campi da UFPA |
| | Elevar a qualidade dos cursos de Graduação e Pós-graduação | % de cursos avaliados internamente | (Núm. cursos avaliados internamente / Total de cursos) x 100 | 90% | 90% | 90% | 90% | 100% | Programa de Acompanhamento dos Cursos de Graduação do CUMB |
| | | Média do índice de qualidade dos cursos de graduação (IQGRAD) avaliados no quadriênio | ((IQGRAD curso 1) + … + (IQGRAD curso N)) / N | 2,60 | 2,60 | 2,70 | 2,80 | 3 | Programa de Acompanhamento dos Cursos de Graduação do CUMB |
| | | | | | | | | | Programa de Acompanhamento dos Cursos de Graduação do CUMB |
| | | Média do índice de percepção de qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação | ((conceito curso 1) + … + (conceito curso N)) / N | | 3 | 3 | 4 | 4 | Programa de Acompanhamento dos Cursos de Graduação do CUMB |
| | | taxa de gestores capacitados | taxa de gestores capacitados/ nº de servidores na gestão x 100 | 0 | 20% | 40% | 60% | 80% | Programa de Acompanhamento dos Cursos de Graduação do CUMB |
| | Integrar ações de ensino, pesquisa e extensão | Número de Programas de Extensão | Nº total de programas de extensão | 6 | | 1 | 1 | 2 | Programa de Apoio, incentivo e fomento da extensão universitária no Marajó Ocidental |
| | | Número de Projetos de Extensão | Nº total de projetos de extensão | 14 | 12 | 14 | 16 | 18 | Programa de Apoio, incentivo e fomento da extensão universitária no Marajó Ocidental |
| | | Taxa de curricularização de atividades | ((Números de Projetos | 90% | 80% | 85% | 90% | 100% | Programa de Apoio, incentivo e fomento da |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | extensionistas nos projetos pedagógicos | Pedagógicos de Graduação com curricularização em extensão / Número total de Projetos Pedagógicos)) X 100 | | | | | | extensão universitária no Marajó Ocidental |
| | Intensificar as relações com a sociedade civil e organizações públicas e privadas | Número de parcerias oficiais estabelecidas | Número de parcerias oficiais estabelecidas | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | Projeto para ampliação das relações interinstitucional com a soceidade civil organizada e organizações públicas e privadas. |
| | | Número de parcerias estabelecidas | Número de parcerias estabelecidas | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | Projeto para a ampliação das relações inter-institucional com a soceidade civil organizada e organizações públicas e privadas. |
| | Ampliar e consolidar as relações internacionais | Número de pessoas da comunidade acadêmica envolvida em intercâmbio | Nº de pessoas da comunidade acadêmica enviadas para intercâmbio + Nº de pessoas da comunidade acadêmica recebidas por intercâmbio | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | Programa de internacionalização do CUMB. |
| | | Nº de instituições Brasileiras e Estrangeiras alcançados por meio de iniciativa dos programas de pós-graduação do CUMB. | Nº de pessoas envolvidas em intercâmbio | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | |
| **Gestão Adm** | Aprimorar a comunicação institucional | Índice de satisfação da comunicação institucional | Pesquisa de satisfação | 90,60 | 80% | 80% | 85% | 85% | Projeto de melhoria da Gestão de Informação e comunicação do |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **inistrativa** | | | | | | | | | CUMB. |
| | Expandir e aperfeiçoar a gestão institucional na perspectiva multicampi | Índice de desempenho da unidade | ((Número de metas do PDU atingidas no ano) / (Número total de metas estipuladas no PDU)) X 100 | 75,67% | 70% | 80% | 85% | 90 | Realizar as Reuniões de Avaliação Tática (RATs). |
| | Ampliar a descentralização da gestão orçamentária e financeira das unidades acadêmicas. | % de execução orçamentária nos limites estabelecidos pelo MEC. | ((Orçamento executado) / (orçamento planejado)) X 100 | 100% | 80% | 85% | 90% | 100% | Projeto de Aprimoramento do Planejamento Orçamentário do CUMB |
| | Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos | Índice de atendimento às recomendações e/ou sugestões encaminhadas às Unidades auditadas | No total de atendimentos | 100% | 60% | 70% | 80% | 100% | Criar o Comitê de Gerenciamento de Crises (CGC). |
| | | % de processos críticos redesenhados | ((Nº total de processos) / (Nº de processos redesenhados)) X 100 | | 25% | 30% | 35% | 40% | Cilco de Mapeaento organizacionais do CUMB. |
| | Promover a responsabilidade socioambiental | Quantidade de ações socioambientais desenvolvidas e registradas | Nº total de ações | 9 | 9 | 9 | 10 | 11 | Programa de sustentabilidade do CUMB |
| | | % do público satisfeito em relação às ações socioambientais | ((Total do público satisfeito)/(Público amostral)) x 100 | 70,48% | 70,48% | 71% | 72% | 75% | Programa de sustentabilidade do CUMB |
| | | % de ocorrências socioambientais resolvidas | ((Nº total de ocorrências resolvidas) / (Nº total de ocorrências)) x 100 | 100% | 50% | 60% | 70% | 80% | Programa de sustentabilidade do CUMB |
| | **Perspectiva Pessoas** | | | | | | | | |
| | **Objetivo Estratégico** | **Indicador** | **Fórmula** | **Ano** | **Metas** | | | | **Iniciativas Táticas** |

| | | | | Base 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Programas / Projetos / Atividades |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Gestão de Pessoas** | Valorizar servidores com foco em resultados | Índice de alcance da capacitação | Nº de servidores capacitados/ pelo Nº de servidores x 100 | 63,3% | 63,3% | 64% | 65% | 70% | Projeto de reconhecimento e valorização dos servidores do CUMB. |
| | | Índice de reconhecimento profissional | % de servidores da Unidade reconhecidos profissionalmente/pelonº de servidores x 100 | 5% | 10% | 20% | 25% | 30% | Projeto de reconhecimento e valorização dos servidores do CUMB. |
| | | Índice de Qualificação do Corpo Docente | IQCD = ((5 x Doutores) + (3 x Mestres) + (2 x Especialistas) + (1 x Graduados) / (Doutores + Mestres + Especialistas + Graduados | 4,32 | 4,32 | 4,36 | 4,36 | 4,4 | |
| | | Índice de Qualificação do Corpo Técnico Administrativo | IQCTA + ((5 x Doutores) + (3 x Mestres) + (2 x Especialistas) + (1 x Graduados) + (0,75 x Formados em Ensino Médio) + (0,5 Formados em Ensino Fundamental )) / (Doutores + Mestres + Especialistas + Graduados + Formados em Ensino Médio + Formados em Ensino | 2,35 | 2,45 | 2,7 | 2,7 | 2,9 | Projeto de reconhecimento e valorização dos servidores do CUMB. |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Fundamental) | | | | | | |
| | | Indice de Capacitação do Corpo Técnico Administrativo | ICCTA = N° e servidores TAES capacitados / Nº de servidores TAES da unidade x 100 | 80% | 80% | 82% | 82% | 85% | Projeto de reconhecimento e valorização dos servidores do CUMB. |
| | | Indice de Capacitação do Corpo do Docente | N° e servidores docentes capacitados / Nº de servidores docentes da uniade x 100 | 51% | 51% | 52% | 52% | 55% | Projeto de reconhecimento e valorização de servidores do CUMB. |
| | Gerir estrategicamente o quadro de pessoal | Taxa de Unidades acadêmicas com quadro de TAEs ajustados | ((Nº total de unidades acadêmicas) / (Nº de TAEs ajustados)) X 100 | 100% | 90% | 90% | 90% | 90% | Gestão para a adequação das unidades acadêmicas e administrativas do CUMB. |
| | | Taxas de Unidades administrativas com quadro de TAEs ajustados | ((Nº total de unidades administrativas) / (Nº de TAEs ajustados)) X 100 | 57,14% | 57,14% | 58% | 58% | 60% | |
| | | Taxas de Unidades acadêmicas com quadro de docentes ajustados | ((Nº total de unidades acadêmicas) / (Nº de docentes ajustados)) X 100 | 60% | 60% | 60% | 65% | 65% | Gestão para a adequação das unidades acadêmicas e administrativas do CUMB. |

| Perspectiva Infraestrutura e TI | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Objetivo Estratégico** | **Indicador** | **Fórmula** | **Ano Base 2021** | **Metas** | | | | **Iniciativas Táticas** |
| | | | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **Programas / Projetos / Atividades** |
| **Gestão de Infraestrutura** | Assegurar a disponibilidade de sistemas essenciais e Tecnologia da Informação. | Índice de conectividade de rede dos campi | Nº total da capacidade de atendimento da rede | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Projeto de melhoria da Gestão de Informação e Comunicação do CUMB. |
| | | Índice de disponibilidade | ((TTP - | 93% | 93% | 94% | 95% | 95% | Projeto de melhoria da |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **& TI** | | de sistemas | TIS)/TTP)X100 TSI - Tempo de Indisponibilidade do Sistema; TTP - Tempo total do período | | | | | | Gestão de Informação e comunicação do CUMB. |
| | **Perspectiva Orçamentária-Financeira** | | | | | | | | |
| | **Objetivo Estratégico** | **Indicador** | **Fórmula** | **Ano Base 2021** | **Metas** | | | | **Iniciativas Táticas** |
| | | | | | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **Programas / Projetos / Atividades** |
| **Gestão Orçamentária-Financeira** | Priorizar a alocação de recursos em iniciativas estratégicas. | % de orçamento do custeio destinados aos projetos estratégicos | ((Valor executado dos projetos estratégicos) / (Valor do planejamento para projetos estratégicos)) X 100 | 72% | 40% | 45% | 50% | 55% | |
| | | % do orçamento de capital destinado aos projetos estratégicos | ((Nº total do orçamento) / (orçamento de capital destinados aos projetos pedagógicos)) x 100 | 100% | 100% | 100% | 1000% | 100% | Projeto de Aprimoramento do Planejamento Orçamentário do CUMB |
| | Ampliar a captação de recursos dos setores governamentais e não governamentais. | % de crescimento de recursos captados | ((Nº total de recursos) / (Nº de recursos captados)) x 100 | 177,71% | 30% | 30% | 40% | 50% | Projeto de Aprimoramento do Planejamento Orçamentário dCUMB |

# 12. GESTÃO DE RISCOS

O **quadro 11** apresenta os riscos referentes ao planejamento tático do Campus Breves**.** A planilha completa de gestão de riscos foi encaminhada à DIGEST para publicação na página da Proplan.

**Quadro 10: Quadro Resumo da Gestão de riscos do Campus Universitário do Marajó – Breves.**

| Item | Objeto analisado | Risco | Nível de Risco (Classificação) | Ação de Tratamento (Descrição) | Unidade/Subunidade de Responsável | Prazo |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Curricularização das atividades extensionistas | Desconhecimento das normativas sobre os assuntos; Não atualização dos PPs; Fa | médio | Capacitar professores no diz respeito ao tema; Criar a politica extensionista do CUMB com base nas orientações da UFPA; Criar o monitoramento e orientação para elaboração dos PPs da subunidades | Coordenadoria de Pesquisa e Extensão | 2024 |
| 2 | Índice de Alcance da Capacitação | Corte no orçamento; não indicação da ação no PDP | médio | Elaborar o PDP da unidade; criar comissão para execução monitoramento e avaliação do PDP; capacitar a comissão para efetiva execução do plano | Coordenação Geral e Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação | 2023 |
| 3 | Execução orçamentária nos limites estabelecidos pelo MEC | Bloqueio orçamentário; planejamento ineficaz da execução orçamentária | médio | Capacitar servidores para compreeder e planejar as diretrizes orçamentárias de acordo com as necessidades da unidade; Efetuar a | Coordenação Geral e Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação | 2022 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | construção do Plano de Gestão orçmantária, visando prevenir fatos upervenientes. | | |

# 13. GESTÃO DO PLANO

Após homologação do plano e devida divulgação na Unidade, faz-se necessário que o mesmo seja implantado e que sua gestão seja realizada, colocando o plano em prática.

A gestão é realizada através da estruturação de um sistema para avaliação e monitoramento do plano, geralmente constituído através das Reuniões de Avaliação. A Reunião de Avaliação Tática – RAT é o momento para apresentar os resultados obtidos no período e traçar planos de ação ou tomar medidas com o objetivo de melhorar o alcance das metas em situação crítica.

Para esse fim, a Unidade irá reunir-se periodicamente com a finalidade de avaliar a implementação do plano e de discutir alternativas e possibilidades para superar as dificuldades e os problemas eventualmente identificados, conforme calendário de agendamento de reuniões abaixo:

**Quadro 11: Calendário de Reuniões de Avaliação do Plano**

| ORDEM | DATA |
|---|---|
| 1ª Reunião de Avaliação do Plano | 10/2022 |
| 2ª Reunião de Avaliação do Plano | 05/2023 |
| 3ª Reunião de Avaliação do Plano | 10/2023 |
| 4ª Reunião de Avaliação do Plano | 05/2024 |
| 5ª Reunião de Avaliação do Plano | 10/2024 |
| 6ª Reunião de Avaliação do Plano | 05/2025 |
| 7ª Reunião de Avaliação do Plano | 10/2025 |

O monitoramento é uma atividade de gestão, que se realiza durante o período de execução e operação do plano, essencial para que se tenha conhecimento sobre a forma como está evoluindo o processo e, por intermédio do qual, poder apreciar o resultado das ações, sendo ajustadas sempre que necessário.

Além do monitoramento, o plano deverá ser objeto de ações frequentes de avaliação e de atualização para adequação a um novo cenário.

Ao final do período de validade do plano e efetuadas as reuniões de avaliação, será realizada uma avaliação final do rograma de ação. Essa avaliação além de permitir a verificação do que efetivamente foi alcançado, fornecerá subsídios para a elaboração do novo plano para o período subsequente, reiniciando-se todo o processo.

# REFERÊNCIAS

# APÊNDICE

## PLANO DE AÇÃO

O plano de ação estabelece os planos e programas relacionados a grupos e executores diretos das tarefas. Decide-se “o que fazer” e “como fazer”, levando-se em consideração a execução de uma tarefa ou evento. Possui a característica de curto prazo e ações operacionais.

Todos os níveis da organização devem ser envolvidos e cuidar do acompanhamento da rotina, garantindo a execução e operação das tarefas, comprometendo todas as pessoas com os resultados.

**ACESSE A FICHA DO PLANO DE AÇÃO AQUI**

**ACESSE O PAINEL DE ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO AQUI**

-Diante ao exposto, o CUMB apresenta seu Plano de Ação para o ano de 2022:

# PLANO DE AÇÃO Nº 1

**Unidade:** Campus Universitário do Marajó - Breves
**Subunidade Responsável:**Coordenação Geral / coordenação de pesquisa
**Iniciativa Tática:** Projeto Gestão Acadêmica com foco na excelência do CUMB.
**Objetivo da iniciativa:** Formar profissionais aptos ao munod do trablho e o exercício da cidadania
**Responsável pela iniciativa**: Ronaldo de Oliveira Rodrigues/ Eunápio do Carmo Dutra

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Equipar e potencializar o uso dos laboratórios multidisciplinares dos cursos de graduação do CUMB. | 500.000,00 | Roanldo de Oliveira Rodrigues | 2022 | 2025 | | Iniciado | anual |
| 02 | Ampliar a inserção de discentes em projetos e programas de iniciação científica. | | Eunápio Dutra do Carmo | 2022 | 2025 | | Iniciado | anual |
| 03 | Ampliar o acervo da biblioteca do CUMB. | 150.000 | Roanldo de Oliveira Rodrigues | 2022 | 2025 | | Iniciado | anual |
| 04 | Ampliar a inserção dos discentes nas políticas de assistência estudantil | | Marcley de Melo Xavier | 2022 | 2025 | | Iniciado | anual |
| 05 | Capacitar Gestores na aplicação dos princípios que regem a organização acadêmica. | 3.000,00 | Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | 2022 | 2025 | | Não iniciada | anual |
| Total | | 653.000.00 | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 2

**Unidade:** Campus Universitário do Marajó - Breves
**Subunidade Responsável:** Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação
**Iniciativa Tática:** Projeto de empregabilidade com o público egresso.
**Objetivo da iniciativa:** Identificar o impacto da universidade pública para empregabilidade dos egressos e melhoria na qualidade vida.
**Responsável pela iniciativa:** Paulo Rafael da Silva Ferreira

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Realizar pesquisa de empregabilidade com público egresso por meio das mídas sociais. | - | Paulo Rafael da Silva Ferreira | 2022 | 2025 | | Não iniciado | Anual |
| 02 | | | | | | | | |
| 03 | | | | | | | | |
| 04 | | | | | | | | |
| 05 | | | | | | | | |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 3

**Unidade: Campus Universitário do Marajó - Breves**
**Subunidade Responsável:** Coordenação Acadêmica
**Iniciativa Tática:** Programa de Acompanhamento dos Cursos de Graduação do CUMB.
**Objetivo da iniciativa:** Qualificar os cursos de graduação; formar profissionais aptos para o mundo trabalho e o exercício da cidadania
**Responsável pela iniciativa:** Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Reelaborar os projetos pedagógicos de cursos (com foco na inovação e flexibilização curricular). Na perspectiva da diversidade étcnica | - | Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 02 | Aumentar a quantidade de cursos avaliados internamente pelos mecânismos instititucional, com ampla divulgação dos instrumentos de avaliação | | Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 03 | Aumentar os indicadores de qualidades dos cursos do CUMB nas avaliações externas | - | Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 04 | Sensibilizar os alunos habilitados ao ENADE quanto à importância do exame | - | Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 05 | Melhorar a percepção de qualidade por parte dos discentes em relação aos cursos de graduação e pós-graduação do CUMB | - | Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 06 | Capacitar Gestores quanto às normativas e instrumentos de avaliação externa e interna de cursos | - | Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | 2022 | 2025 | | Não iniciado | anual |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 4

**Unidade:** Campus Universitário do Marajó - Breves
**Subunidade Responsável:** Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação
**Iniciativa Tática:** Programa de Sustentabilidade do CUMB.
**Objetivo da iniciativa:** Promover a responsabilidade socioambiental no CUMB e região do Marajó Ocidental
**Responsável pela iniciativa: Paulo Rafael da Silva Ferreira**

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Incentivar projetos de pesquisa, ensino e extensão sobre temas socioambientais no CUMB | | Eunápio Dutra | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 02 | Incentivar a Públicação dos resultados dos projetos de pesquisa, ensino e extensão sobre temas socioambientais | | Eunápio Dutra | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 03 | Promover ações socioambientais de redução de consumo de energia eletrica, redução de consumo de água, redução de consumo de copo descartável, ação de coleta seletiva | | Eunápio Dutra | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 04 | Fazer pesquisa de satisfação relacionadas as questões socioambientais no CUMB | | Paulo Rafael da Silva Ferreira | 2022 | 2025 | | Não inicado | Anual |
| 05 | Criar mecanismo de medição da eficácia das ações socioambientais | | Paulo Rafael da Silva Ferreira | 2022 | 2025 | | Não Iniciado | Anual |
| 06 | | | | | | | | |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 5

**Unidade:** Campus Universitário do Marajó - Breves
**Subunidade Responsável:** Coordenação Geral do CUMB
**Iniciativa Tática:** Programa de intercooperação entre o CUMB e *Campi* da UFPA.
**Objetivo da iniciativa:** Fomentar a cooperação entre CUMB e os *Campi* da UFPA, qualificar a produção cientifica da unidade.
**Responsável pela iniciativa:** Ronaldo de Oliveira Rodrigues

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Aprimorar o processo de divulgação dos editais e sua importância para o desenvolvimento da unidade | - | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 02 | Incentivar a participação de servidores técnicos com mestrado e/ou doutorado nos editais de programa de extensão | - | Eunápio Dutra do Carmo | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 03 | Promover política interna de incentivo a participação de docentes nos editais de programa de extensão | - | Eunápio Dutra do Carm | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 04 | Prover mecanismos que possibilite o intercâmbio entre o CUMB e os Campi da UFPA para participação em editais de forma conjunta | - | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | 2022 | 2025 | | Não iniciado | anual |
| 05 | Incentivar a participação de servidores técnicos com mestrado e/ou doutorado nos editais de projetos de pesquisa multicampi | - | Eunápio Dutra do Carm | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| 06 | Promover política interna de incentivo a participação de docentes nos editais de projetos de pesquisa multicampi | - | Eunápio Dutra do Carm | 2022 | 2025 | | iniciado | anual |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 6

**Unidade:** Campus Universitário do Marajó - Breves
**Subunidade Responsável:** Coordenação de Extensão
**Iniciativa Tática:** Programa de Apoio, Incentivo e Fomento da Extensão Universitária no Marajó Ociendental.
**Objetivo da iniciativa:** Integrar ações de ensino, pesquisa e extensão. Incentivar ações de extensão no Marajó Ocidental
**Responsável pela iniciativa:** Coordenação de Extensão

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Incentivar a implantação de Programas de Extensão de acordo com as necessidades locais e regionais | - | Eunáio do Carmo Dutra | 2022 | 2025 | | inicado | anual |
| 02 | Realizar Projetos de Extensão | - | Eunáio do Carmo Dutra | 2022 | 2025 | | inicado | anual |
| 03 | Elaborar projetos pedagógicos com atividades extensionistas curricularizadas | - | Eunáio do Carmo Dutra | 2022 | 2025 | | inicado | anual |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 7

**Unidade: Campus Universitário do Marajó - Breves**
**Subunidade Responsável:Coordenação Geral**
**Iniciativa Tática:** Projeto para a ampliação das relações interinstitucionais com a sociedade civil organizada e organizações públicas e privadas.
**Objetivo da iniciativa:** Intensificar as relações com a sociedade cível organizada e instituições públicas e privadas; Aprimorar o sistema de prestação de contas com a sociedade; integrar o CUMB com as demandas sociais do Marajó Ocidental.
**Responsável pela iniciativa:** Ronaldo de Oliveira Rodrigues

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Criar e manter parcerias com instituições pública e privada | - | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | 2022 | 2025 | | Iniado | Anual |
| 02 | Criar e mater parcerias com organizações sociais e populares | - | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | 2022 | 2025 | | Iniado | Anual |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 8

**Unidade: Campus Universitário do Marajó - Breves**
**Subunidade Responsável:Coordenação Geral**
**Iniciativa Tática:** Programa de Internacionalização do CUMB
**Objetivo da iniciativa:** Prover parcerias com instituições internacionais. Qualificar o ensino pesquisa e extensão no CUMB.
**Responsável pela iniciativa:** Ronaldo de Oliveira Rodrigues

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Aprovar o Programa de pós-graduação em nível de mestrado | | Eunápio do Carmo Dutra | 2022 | 2025 | | Iniado | Anual |
| 02 | Estabelecer parcerias com outras organizações de ensino no Exterior para intercâmbio acadêmico pro meio do program de pós-graduação | | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | 2022 | 2025 | | Não Iniado | Anual |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 9

**Unidade: Campus Universitário do Marajó - Breves**
**Subunidade Responsável:**Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação
**Iniciativa Tática:** Programa de qualificação da gestão de informação e comunicação do CUMB
**Objetivo da iniciativa:** Aprimorar o processo de informação e comunição com a comunidade interna e externa ao CUMB. Prover mecanismo de controle social. Realizar a prestação de contas das atividades desenvolvidas no CUMB. Assegurar os meios necessários para realização de forma efetiva das atividades administrativa e cadêmica no CUMB por meio dos recurso de tecnologia da informação.
**Responsável pela iniciativa:**Paulo Rafael da Silva Ferreira

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Aperfeiçoar o funcionamento do Portal do CUMB e demais mídias sociais (instagran e facebook) | | Italo Kristiano de Andrade Silva | 2022 | 2025 | | iniado | anual |
| 02 | Ampliar o link de internet via fibra ótica da RNP e PRODEPA | | Italo Kristiano de Andrade Silva | 2022 | 2025 | | iniado | anual |
| 03 | Prover políticas internas que assegure disponibilidade e estabilidade dos sistemas. | | Italo Kristiano de Andrade Silva | 2022 | 2025 | | iniado | anual |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 10

**Unidade:** Campus Universitário do Marajó - Breves
**Subunidade Responsável:**Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação.
**Iniciativa Tática:** Realizar as reuniões de avaliação tática (RATs)
**Objetivo da iniciativa:** Expandir e apefeicoar a gestão institucional
**Responsável pela iniciativa:** Paulo Rafael da Silva Ferreira

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Realizar reuniões táticas para o efetivo acompanhamento e apromoramento do PDU | - | Paulo Rafael da Silva Ferreira | 2022 | 2025 | | Iniciado | Anual |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 11

**Unidade:** Campus Universitário do Marajó - Breves
**Subunidade Responsável:**Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação
**Iniciativa Tática:** Projeto de Aprimoramento do Planejamento Orçamentário do CUMB
**Objetivo da iniciativa:** Ampliar a participação das subunidades do CUMB na execução do orçamento do CUMB. Alocar recursos em iniaciativas estratégicas. Ampliar a capitação de recursos.
**Responsável pela iniciativa:**Paulo Rafael da Silva Ferreira / Ronaldo de Oliveira Rodrigues

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Potencioalizar a capacidade interna de ampliar a matriz orçamentária do Campus e aplicar o recurso de forma nivelada entre as subunidades. | - | Paulo Rafael da Silva Ferreira | 2022 | 2025 | | iniado | Anual |
| 02 | Elaborar e Implementar o Plano de Gestão Orçamentária do CUMB de acordo com os objetivos estratégicos | - | Paulo Rafael da Silva Ferreira | 2022 | 2025 | | iniado | Anual |
| 03 | Estreitar relação com entes políticos para obter emendas parlamentares | - | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | 2022 | 2025 | | iniado | Anual |
| 04 | Incentivar a participação em Editais de fomento | - | Eunápio Dutra do Carmo | 2022 | 2025 | | iniado | Anual |
| | | | | | | | | |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 12

**Unidade: Campus Universitário do Marajó - Breves**
**Subunidade Responsável:Coordenação Geral**
**Iniciativa Tática:** Criar o comitê de gerenciamento de crise (CGC)
**Objetivo da iniciativa:** Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos
**Responsável pela iniciativa:** Ronaldo de Oliveira Rodrigues

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Criar o comitê de gerenciamento de crises | - | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | 2022 | 2025 | | Não inicado | Anual |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 13

**Unidade:** Campus Universitário do Marajó - Breves
**Subunidade Responsável:**Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação / Coordenação acadêmica
**Iniciativa Tática:** Cinclo de Mapeamento Organizacional do CUMB.
**Objetivo da iniciativa:** Melhorar e fortalecer a governança de processos internos. Aprimorar a gestão acadêmica e administrativa do CUMB.
**Responsável pela iniciativa:** Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho / Paulo Rafael da Silva Ferreira

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Criar uma comissão multidisciplinar para mapear os processos das subunidades Acadêmicas | - | Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | 2022 | 2025 | | Não Iniciado | Anual |
| 02 | Identificação e mapeamento dos processos e procedimentos que impulsione a fluidez da gestão acadêmica | - | Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho | 2022 | 2025 | | Não Iniciado | Anual |
| 03 | Aperfeiçoamento dos processos e procedimento que impulsione a fluidez dos fluxos processuais no CUMB | - | Paulo Rafael da Silva Ferreira | 2022 | 2025 | | Não Iniciado | Anual |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 14

**Unidade:** Campus Universitário do Marajó - Breves
**Subunidade Responsável:**Coordenação Geral/CPGA
**Iniciativa Tática:** Projeto de Reconhecimento e valorização dos servidores do CUMB.
**Objetivo da iniciativa:** Valorizar servidores com foco em resultados.
**Responsável pela iniciativa:** Ronaldo de Oliveira Rodrigues/Paulo Rafael da Silva Ferreira

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Elaborar e executar o Plano de Desenvolvimento de Pessoal | 6.000,00 | Paulo Rafael da Silva Ferreira | 2022 | 2025 | | iniado | Anual |
| 02 | Promover ações de mestrado e doutorados com vagas destinadas à servidor | - | Ronaldo de Oliveira Rodrigues | 2022 | 2025 | | iniado | Anual |
| 03 | Incentivar os servidores docentes e técnicos a realizar as progressões funcionais | - | Paulo Rafael da Silva Ferreira | 2022 | 2025 | | iniado | Anual |
| 04 | Prover curso, oficins, paletras e outros que possibilem servidores compreender os processos nas carreiras | 3.000,00 | Paulo Rafael da Silva Ferreira | 2022 | 2025 | | iniado | Anual |
| Total | | | | | | | | |

# PLANO DE AÇÃO Nº 15

**Unidade:** Campus Universitário do Marajó - Breves
**Subunidade Responsável:**Coordenação Geral
**Iniciativa Tática:** Gestão para a adequação das unidades acadêmicas e administrativas do CUMB
**Objetivo da iniciativa:** . Gerir estratégicamente o quadro de pessoal.
**Responsável pela iniciativa:** Ronaldo de Oliveira Rodrigues

| Nº | Processos/Ações | Custos | Responsável | Prazo | | | Status | Observações |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Início | Previsão de Fim | Fim | | |
| 01 | Implementar o novo regimento interno do CUMB | - | Ronaldo de Oliveora Rodrigues | 2022 | 2025 | | Iniciado | Anual |
| 02 | Prover meios, com dialogos constantes com a gestão superior, para obetenção de novos códigos de vagas para provimento de servidores efetivos | | Ronaldo de Oliveora Rodrigues | 2022 | 2025 | | Iniciado | Anual |
| Total | | | | | | | | |